

# LICEUL TEOLOGIC ADVENTIST CRAIOVA



## PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2022 – 2026

DIRECTOR,

Prof. Dumitru Florin FILIP

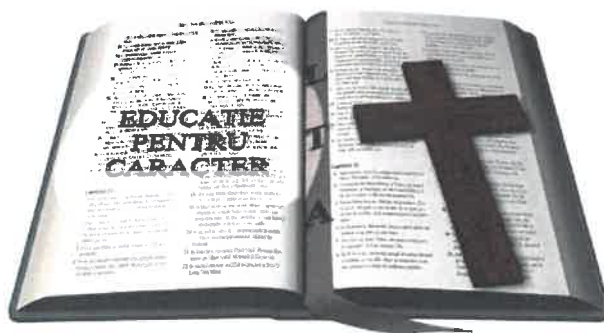


Nr. Înreg 1876/ 01.09.2022

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesorat din data de 01.09.2022

Aprobat în C. A. din data de 02.09.2022

Revizuit în septembrie 14.09.2024



*MOTTO: „Educație pentru caracter”*

# PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

Echipa de realizare a PDI

2022-2026

### Coordonatori:

- Prof. **Filip Dumitru Florin** – Directorul unității de învățământ
- Prof. **Mihaiu Elena** – Reprezentant Consiliu de Administrație;
- Prof. dr.**Botezat Claudia Carmen** – Coordonator Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității;
- Prof. dr. înv. Primar **Banu Poliana** – Reprezentant Consiliu de Administrație
- Prof. drd. **Iana Mioara** –Reprezentant Consiliu Profesoral;
- Prof. **Zorzon Raluca** – Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare;
- Administrator de patrimoniu **Delcea Abel Bogdan**–Responsabil Comisiei pentru Situații de Urgență, Sănătate și Securitate în Muncă;
- **Păcescu Geanina** – Secretar
- **Niță Petre** – Reprezentantul din partea Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea – Conferința Oltenia;

## CUPRINS

|                                                                                         |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----|
| ARGUMENT - CONTINUITATE, DAR ȘI SCHIMBARE .....                                         | 5  |
| FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR .....                      | 8  |
| CONTEXT LEGISLATIV .....                                                                | 11 |
| CAPITOLUL I:                                                                            |    |
| DATE GENERALE DE PREZENTARE A LICEULUI.....                                             | 13 |
| <i>I.1 Prezentare generală.....</i>                                                     | 13 |
| <i>I.2. Scurt istoric .....</i>                                                         | 14 |
| <i>I.3. Oferta educațională .....</i>                                                   | 14 |
| <i>I.4. Cultura organizațională .....</i>                                               | 27 |
| CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN.....                                             | 31 |
| <i>II.1 Informații de tip cantitativ.....</i>                                           | 31 |
| <i>II.2 Informații de tip calitativ.....</i>                                            | 36 |
| CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN.....                                            | 40 |
| CAPITOLUL IV: ANALIZA SWOT .....                                                        | 46 |
| CAPITOLUL V: STRATEGIA LICEULUI TEOLOGIC ADVENTIST CRAIOVA.....                         | 54 |
| CAPITOLUL VI: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE.....                                          | 60 |
| CAPITOLUL VII: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA<br>PROIECTULUI ..... | 78 |
| ANEXĂ-BUGETUL ESTIMAT .....                                                             | 86 |

## ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2022 - 2026 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează unitatea de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

În contextul ofertei educaționale, Liceul Teologic Adventist Craiova este o unitate liceală reprezentativă, conform rezultatelor obținute de-a lungul celor 31 de ani de funcționare. Specializările oferite de unitatea noastră conduc spre achiziționarea de informații din domeniile fundamentale ale cunoașterii cu scopul de a forma la elevi un orizont cultural valoros și divers, care să le faciliteze adaptarea și integrarea în societatea contemporană marcată de competiție, de continuă prefacere și aliniere la cerințele UE.

Specializările oferite de unitatea noastră asigură dobândirea competențelor necesare pentru susținerea examenului de bacalaureat și continuarea studiilor în învățământul superior, cu deschidere spre domenii socio-economice de viitor.

Prin spectrul larg de discipline și cursuri opționale, fiecare elev este ajutat să-și descopere și să-și dezvolte tipul de inteligență dominant, să-și probeze potențialul intelectual în funcție de motivațiile personale și de cerințele comunității, ale societății în general.

Un alt deziderat educațional al unității noastre este și dezvoltarea capacității de adaptare și orientare în societate, precum și dezvoltarea abilităților de interrelaționare cu alte culturi și civilizații.

Unitatea noastră urmărește și obiectivul de a crea un cadru deschis spre calitate și competiție, spre valorile democrației și ale civilizației umane. Unitatea funcționează ca un centru coordinator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere a unității, al personalului, al elevilor, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Proiectul de Dezvoltare Instituțională 2022-2026 să răspundă nevoilor liceului și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

#### **Motivarea necesității, fezabilității și a oportunităților PDI:**

Proiectul de Dezvoltare Instituțională al unității reprezintă expresia concretă a echilibrului dintre reglementări și inițiative.

Acesta:

- Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material și financiare, relații comunitare).
- Oferă colectivului unității posibilitatea participării la schimbare.
- Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității liceului.
- Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii.
- Asigură dezvoltarea personal și profesională.
- Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, biserică, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii unității în întregul ei.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

**Mediul de învățare**, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu tractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate

corespunător cu echipamente, material și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățatură. Acesta este temeiul pentru care include mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm.

**Dezvoltarea reursei umane** semnifică, în esența, cultivarea atitudinilor pozitive personalului unității și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al liceului reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil. Prin Proiectul de dezvoltare al unității ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Pentru o reușită a obiectivelor propuse, noi credem că trebuie să realizăm lucrurile de două ori: mai întâi în proiect, iar apoi în plan real. PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea liceului pe termen mediu și lung – aspect relativ distinct de funcționarea curentă a unității, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară. În același timp, PDI-ul este conceput ca un mijloc de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Ținta noastră este ca, prin îmbunătățire și evoluție, prin conceperea și elaborarea din perspective calității, PDI-ul să devină el însuși “un sistem de asigurare a calității”.

Nu în ultimul rând, apreciem că proiectul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea în prezent și, pe care estimează că le poate procura în viitor. În același timp, apreciem că proiectul este și oportun, adică se face la momentul potrivit și este adecvat situației. La momentul potrivit, în sensul că urmează vechiului proiect de dezvoltare și se bazează pe realizările acestuia.

## **FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR**

Raportându-ne la contextul managerial actual al unității, este dificil să realizăm o radiografie completă și complex referitor la realizarea țăintelor startegice propuse în precedentul proiect de dezvoltare instituțională, dar sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Țintele strategice din vechiul PDI au fost:

1. Menținerea unui climat de învățare stimulatîv;
2. Garantarea unei educații formative pentru viață;
3. Creșterea numeric și calitatîvă a activităților extracurriculare;
4. Formarea continuă a cadrelor didactice în conformitate cu metodologia modernă;
5. Modernizarea bazei materiale a școlii;
6. Diversificarea relațiilor de parteneriat în vederea sprijinirii și dezvoltării școlii;
7. Promovarea educației inclusive a copiilor/elevilor cu cerințe educative special în învățământul de masă.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptîv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă” nu stă în puterea unității, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național. Ceea ce se poate însă realize este încurajarea cadrelor didactice existente să participe în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul unității este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea liceului cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de abilitare computerială a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile esfășurate de serviciile administrative ale liceului (secretariat, contabilitate, conducerea unității) este relative optimă cantitativ, însă, cu siguranță trebuie îmbunătățită calitatea.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul Liceului Teologic Adventist Craiova s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- Crearea și menținerea unui ethos școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- Inițierea unor cursuri prin CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, director – profesor, director – părinți;
- Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale sistematice;
- Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Școlii cu oferta educațională a unității;
- Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspective dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică;
- Crearea unei culture digitale în procesul de predare – învățare – evaluare, a leadership-ului și managementului unității prin implementarea de sisteme informatice de suport;
- Susținerea performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea și participarea la olimpiade, concursuri, competiții;
- Promovarea serviciilor educaționale adaptate la elevii cu cerințe educaționale speciale;
- Susținerea activităților extracurriculare din perspective educației nonformale și informale;
- Prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic, utilizând indicatori de performanță adecvați misiunii unității;
- Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională a personalului didactic, didactic-auxiliar și nedidactic și crearea de oportunități de formare continuă;
- Optimizarea bazei material adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
- Crearea de oportunități pentru dezvoltarea rolului de partener educativ al părinților;
- Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;

- Promovarea imaginii unității în comunitatea locală și județeană;
- Inițierea și implementarea de programe educaționale în vederea reducerii absenteismului și abandonului școlar;
- Încurajarea și susținerea excelenței în educație, a performanțelor elevilor cu aptitudini înalte prin organizarea de concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
- Asigurarea consultanței și sprijinirea conducerii unității de învățământ în vederea dezvoltării de parteneriate active cu autoritățile și comunitatea locală;
- Creșterea calității procesului de formare continuă prin activități metodico-științifice;
- Crearea de oportunități pentru educația complexă, permanentă, în spiritul dezvoltării competențelor cheie, dezvoltării civismului, voluntariatului, multiculturalismului, într-o societate complexă;
- Formarea și dezvoltarea atitudinii de responsabilizare profesională și cultural-pozitivă a tuturor actorilor educaționali față de educația permanent personal și profesională;
- Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
- Evaluarea instituțională internă anuală cu scopul identificării gradului de conformitate cu standardele de acreditare reglementate;
- Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

## CONTEXT LEGISLATIV

### Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I

Prezentul PDI a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative și documente programatice:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198 din 2023 cu completările și modificările ulterioare;
- O.M.E.N. nr. 5726/2024 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul nr. 4224/2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;
- Ordinul nr. 5707/2024 pentru aprobarea Statutului elevului;
- Ordinul nr. 6223/2023 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- Ordinul nr. 5349/2011 privind aprobarea Metodologiei de organizare a programului Școala după școală;
- Ordinul nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologia de evaluare anuală a personalului didactic și didactic auxiliar;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4050/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic de predare, de conducere, de îndrumare și control și al personalului de cercetare din învățământul de stat;
- Ordinul nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;

- OUG 75/2005 privind asigurarea calitatii în educație, aprobată prin Legea 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodic în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 6106/2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
- Hotărârea nr.1251/13 octombrie 2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
- Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. nr. 5098/2009 privind aprobarea de programe școlare pentru disciplinele de studiu din învățământul preuniversitar.
- Legea nr. 128/1997, privind Statutul Personalului Didactic, modificată și completată;
- Legea privind asigurarea calității în educație nr. 87/2007
- Legea 354/2005, privind aplicarea noului Program de Finanțare a Unităților de Învățământ Preuniversitar;
- Legea nr. 333/2003, Legea nr. 550/2004
- Metodologia privind mișcarea personalului didactic pentru anul școlar 2024-2025/2025-2026
- Ordin ME nr. 6480/2024 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2025-2026
- OM privind organizarea și desfășurarea examenului de Bacalaureat 2025

# CAPITOLUL I: DATE GENERALE DE PREZENTARE A LICEULUI

## I.1 Prezentare generală

**Titlatura oficială a unității:** Liceul Teologic Adventist Craiova

**Adresa:** Strada Pașcani, nr.9A, Craiova, 200150, jud. Dolj

**Tipul unității:** Unitate de învățământ tradițional

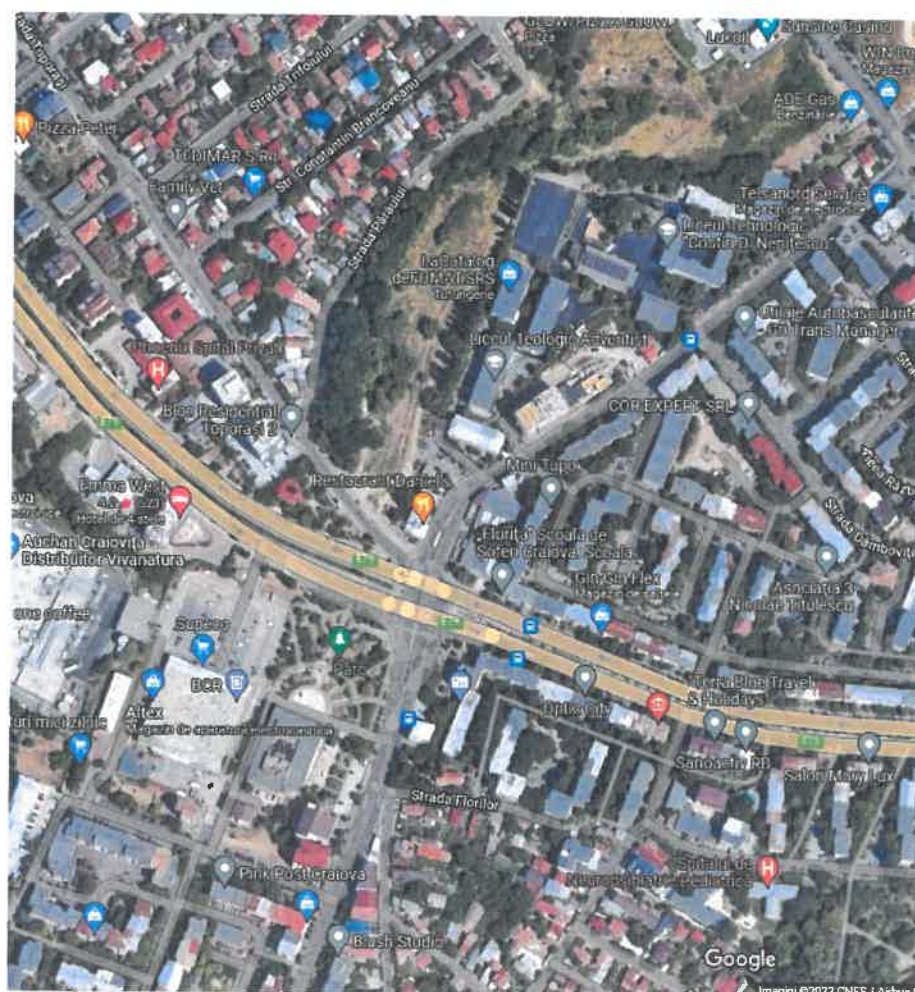
**Telefon/fax:** 0251433305, 0351414294, Fax: 0351414293

**E-mail:** ltacv@yahoo.com

**Web site:** [www.ltacraiova.ro](http://www.ltacraiova.ro)

**Limba de predare:** română

**Localizarea geografică a școlii:**



## **I.2. Scurt istoric**

Începuturile Liceului Teologic din Craiova sunt legate de anii 1992 și 1993.

Școala funcționează din septembrie 1993, însă demersurile pentru ca acest lucru să fie posibil au început anterior la inițiativa Bisericii Adventiste din România care s-a adresat Secretariatului de Stat pentru Culte și Ministerului Educației Naționale. Ca urmare, s-a obținut aprobarea pentru înființarea unui Seminar Teologic Liceal Adventist la Craiova, începând cu anul școlar 1992-1993. Prin dispoziția 70/1993 Seminarul Teologic Liceal Adventist Craiova obține statutul de instituție cu caracter juridic, având toate drepturile cuvenite unui liceu de Stat și fiind totodată și ordonator de credite. Școala se deschide cu 2 profiluri: profil matematică-fizică și profil filologie. Mai târziu, liceul din Craiova va ajunge să funcționeze pe filieră vocațională, având profil teologic și profil matematică-informatică.

Ulterior, în cadrul școlii se deschide Grădinița Adventistă, la 1 octombrie 1997, cu două grupe. Patru ani mai târziu, în anul școlar 2001-2002 a fost înființată Școala Primară, cu o clasă, clasa I. A urmat apoi înființarea ciclului gimnazial, în anul școlar 2004-2005, cu o singură clasă, a V-a, procesul dezvoltării continuând, în prezent liceul oferind posibilitatea educației pornind de la grădiniță și finalizând cu ciclul liceal.

## **I.3. Oferta educațională**

**Liceul Teologic Adventist** se află situate în Municipiul Craiova, localitate reședință de județ, ceea ce îi permite să își desfășoare activitatea în mediul urban deosebit de benefic pentru dezvoltarea sa instituțională.

**Liceul Teologic Adventist Craiova** vă așteaptă cu o ofertă educațională diversificată și de calitate, care să asigure atingerea standardelor de învățare și promovarea valorilor europene într-un climat de siguranță fizică și psihică.

**Liceul Teologic Adventist Craiova își propune pentru anul școlar 2022-2023:**

- Să imprime viziunea și misiunea unității tuturor factorilor interesați;
- Să stabilească împreună cu personalul unității obiective și să articuleze aceste obiective cu claritate, responsabilitate, convingere;
- Să facă cunoscute în profunzime curriculum-ul școlar și ofertele curricular și

extracurriculare de la nivelul fiecărei clase;

- Să încurajeze munca în echipă la toate nivelurile unității școlare;
- Să stimuleze practica reflexivă și autoevaluarea în echipă;
- Să promoveze profesionalizarea și perfecționarea continuă a personalului didactic;
- Să promoveze un climat educațional bazat pe respect, încredere și înțelegere;
- Să motiveze personalul și să cultive sistematic forme de recunoaștere și de celebrare a succesului;
- Să cultive participarea părinților și comunității la viața liceului, dar și deschiderea serviciilor unității către comunitate;
- Să promoveze utilizarea eficientă a resurselor unității.

**Liceul Teologic Adventist Craiova** oferă egalitate de șanse elevilor, satisfăcând dorința fiecăruia de a se simți competent în a deține și a folosi informația. Trăind într-o comunitate multiethnică, elevii învață să fie toleranți și respectuoși cu ceilalți, să prețuiască valorile unanim acceptate dar și pe acelea ale spațiului în care s-au născut. Dascălii noștri îi educă astfel încât să poată lua decizii în privința propriului destin.

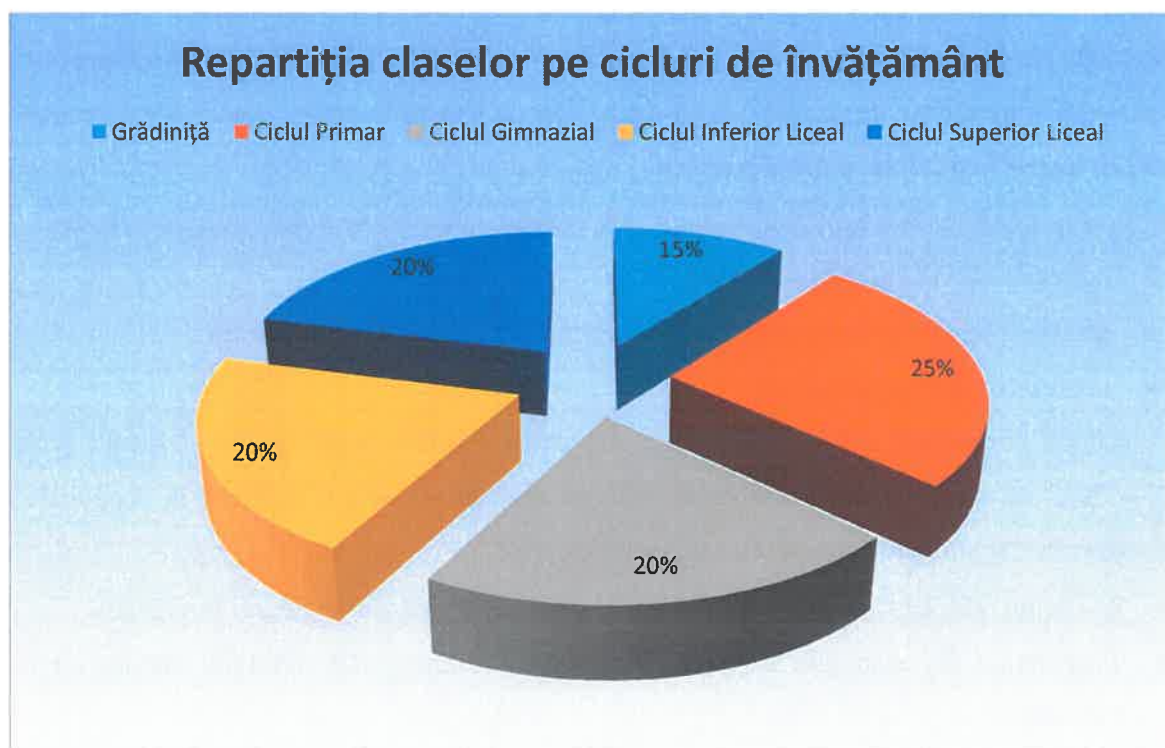
**Oferta educațională a Liceului Teologic Adventist Craiova este definită în funcție de:**

- opțiunile elevilor și ale părinților;
- resursele umane (pregătirea personalului), resursele material și financiare;
- interesele comunității locale.

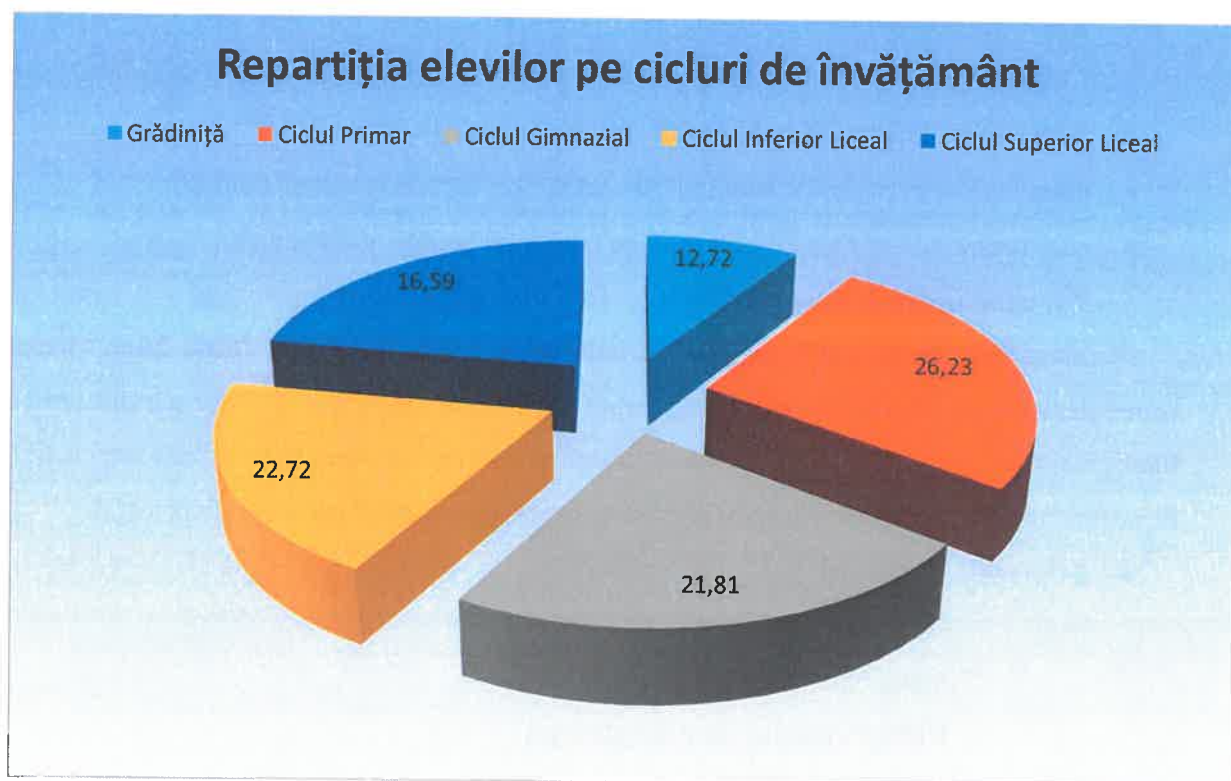
Oferta curriculară a Liceului Teologic Adventist Craiova urmărește ca și în anul școlar 2022 – 2023 să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și material în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creativ, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDȘ elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor și ale părinților;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;

- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice/
- În anul școlar 2024-2025 au fost înmatriculați un număr de 440 de elevi și preșcolari, ce sunt repartizați astfel:
  - Grădiniță -3 grupe
  - Ciclul primar - 5 clase ( 0, I, II, III, IV)
  - Ciclul gimnazial – 4 clase ( V, VI, VII, VIII)
  - Ciclul inferior al liceului – 4 clase (IXA, IXB, XA, XB)
    - ✦ Profil teoretic, specializare: matematică-informatică 1 clasă pe nivel ;
    - ✦ Profil vocațional, specializare: teologie adventistă 1 clasă pe nivel ;
  - Ciclul superior al liceului – 4 clase (XIA, XIB, XIIA, XIIB)
    - ✦ Profil teoretic, specializare: matematică-informatică 1 clasă pe nivel ;
    - ✦ Profil vocațional, specializare: teologie adventistă 1 clasă pe nivel ;



|                  | Grădiniță | Ciclul primar | Ciclul gimnazial | Ciclul inferior liceal | Ciclul superior liceal | Total |
|------------------|-----------|---------------|------------------|------------------------|------------------------|-------|
| <b>Nr. elevi</b> | 56        | 115           | 96               | 100                    | 73                     | 440   |



Pentru grădiniță populația școlară provine, în majoritate, din mediul urban, un număr mic de școlari fiind din mediul rural. Pentru ciclul gimnazial, în proporție de 25%, populația școlară provine din mediul rural. Elevii și preșcolarii din aceste cicluri de învățământ provin din localități limitrofe Craiovei: Leamna de Sus, Leamna de Jos, Brădești, Murgași, Bâlta, Almăj, Motoci. În felul acesta li se acordă și elevilor din mediul rural șansa unei educații mai bune, cu posibilitatea dezvoltării potențialului propriu.

La nivelul ciclului liceal, în proporție de 50%, populația școlară provine din alte localități ale județului Dolj, aflate la distanțe mai mari de Craiova care nu permit elevilor naveta, fiind astfel cazați în căminul școlii, și din alte județe ale țării, ca urmare a specificului instituției noastre și a prestigiului de care se bucură.

Sălile de clasă de care dispune școala sunt în număr de 19 și asigură condiții bune pentru desfășurarea procesului-instructiv educativ.

## **RESURSE UMANE**

**Unitatea noastră are personal didactic, personal didactic auxiliar și nedidactic care:**

- Dezvoltă sentimente de apartenență față de unitatea școlară;
- manifestă respect față de beneficiarii educației și față de resursele unității;
- cooperează cu toți factorii interesați de la nivelul unității și comunității;

### **Personal didactic de predare:**

Încadrarea cu personal didactic în unitatea de învățământ este foarte bună, deoarece beneficiază de un corp profesoral bine pregătit și motivat. Colectivul este format din profesori tineri, majoritatea cadrelor didactice fiind titularii școlii, fapt ce creează premisele unei activități de perfecționare intense. Pentru acest an școlar încadrarea cu personal se prezintă astfel:

- **21 profesori titulari:**

Iovan Mioara, Educatoare

Matei Iovan Rodica, Educatoare

Delcea Daniela, clasa pregătitoare

Banu Liliana Poliana, cls. I

Pârlea Dana, cls. a II a

Hriniuc Lavinia, clasa a III a

Manafu Florentina, prof. cls. a IV a

Mihai Carmen, prof. Lb. Română

Botezat Claudia Carmen, prof. Lb. Română

Iana Mioara, prof. Lb. Română

Stancu Priciu Daniela, prof. Lb. Engleză

Jercău Rebeca, prof. Lb. Engleză

Mihaiu Elena, prof. Matematică

Golea Adriana prof. Matematică

Negoescu Elena, prof. Informatică

Șerban Dana, prof. Chimie

Filip Dumitru Florin, prof. Istorie

Ciocan Elisabeta, prof. Geografie

Zorzon Raluca Luisa, prof. Discipline teologice

Constantin Ileana Daniela, prof. Ed. Fizică

Rebega Oana Luiza, consilier școlar

- **3 profesori titular detașați:**

Sbârnea Mihaela, Educatoare

Dodocea Constantin, Prof. Istorie

Milici Talida Simona, Prof. Logică și argumentare

- **9 profesori suplinitori calificați:**

Făgețeanu Carmen, prof. Lb. Italiană

Marga Daniela, prof. Fizică

Băluță Monica, prof. Educ. Muzicală

Păcescu Geanina, prof. Discipline Teologice

Iana Adi Beniamin, prof. Discipline Teologice

Traistă Mihaela, prof. Educație Vizuală

Osiceanu Mădălina, prof. Matematică

Motorga Aura, prof. Biologie

Purcea Cristina, prof. Limba Franceză

- **4 profesori asociați:**

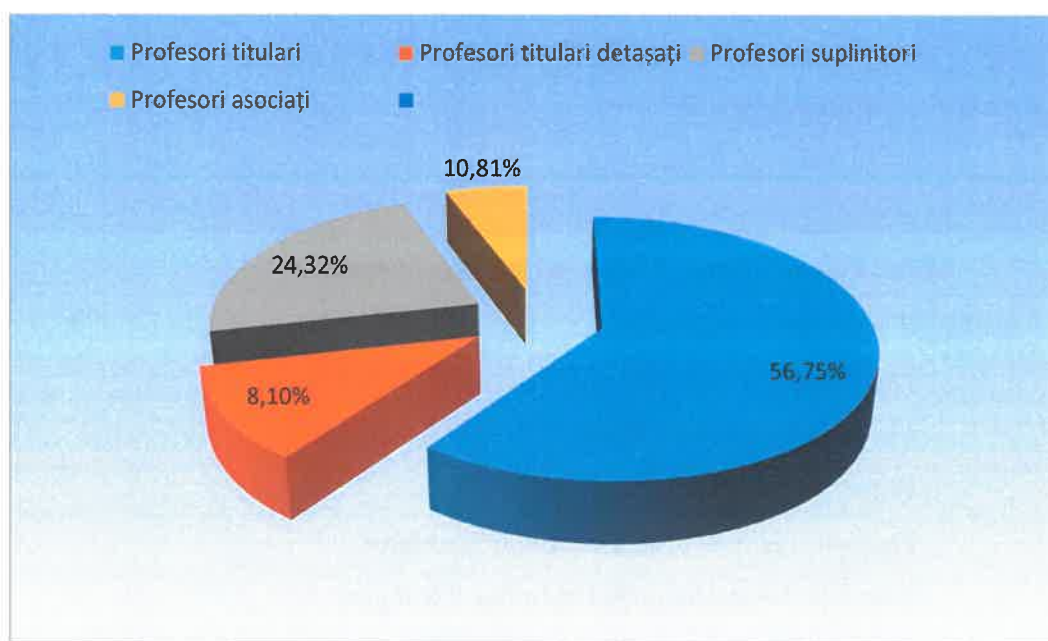
Popescu Andreea, prof. Informatică plata cu ora

Gavrilă Angelica, Prof. Biologie

Lădaru Rocșoreanu Roxana Sofia, Prof. Economie

Constantiescu Diana-Eleni, prof. Limba Germană

**Total personal didactic: 37**



### Pregătire profesională

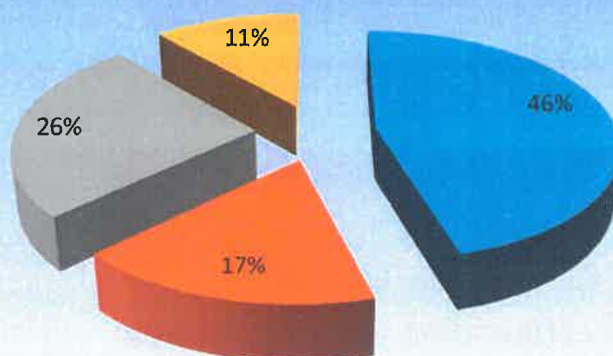
Profesori **gradul didactic I** (total 17):

Banu Liliana Poliana, cls. I a (doctorat)  
 Botezat Claudia, prof. Lb. Română (doctorat)  
 Ciocan Elisabeta, prof. Geografie (doctorat)  
 Constantin Daniela prof. Educație Fizica  
 Făgețeanu Carmen, prof. Lb. Italiană  
 Filip Dumitru Florin, Prof. Istorie  
 Gavrila Angelica, prof. Biologie  
 Iana Mioara, prof. Lb. Română  
 Iovan Mioara, Educatoare  
 Matei Iovan Rodica, Educatoare  
 Mihai Carmen, prof. Lb. Română  
 Mihaiu Elena, prof. Matematică  
 Milici Talida Simona, prof. Logică  
 Negoescu Elena, prof. Informatică  
 Sbârnea Mihaela, Educatoare  
 Stancu Priciu Daniela, prof. Lb. Engleză  
 Șerban Dana, prof. Chimie

- Profesori **gradul didactic II** (total 4):
  - Dodocea Constantin, Prof. Istorie
  - Golea Adriana prof. Matematică
  - Zorzon Raluca Luisa, prof. Discipline Teologice
  - Lădaru Rocșoreanu Roxana Sofia, Prof. Economie
  
- Profesori **didactic de definitive în învățământ** (total 14)
  - Băluță Monica, prof. Educ. Muzicală
  - Constantiescu Diana-Eleni, prof. Limba Germană
  - Delcea Daniela, invatatoare clasa pregătitoare
  - Hriniuc Lavinia, invatatoare clasa a III a
  - Iana Adi Benjamin, prof. Discipline Teologice
  - Jercău Rebeca, prof. Lb. Engleză
  - Manafu Florentina, invatatoare clasa a IV a
  - Marga Daniela, prof. Fizică (Doctorat)
  - Motorga Aura, prof. Biologie
  - Păcescu Geanina, prof. Discipline Teologice
  - Pârlea Dana, clasapregătitoare
  - Popescu Andreea, Prof. Informatică
  - Purcea Cristina, Prof. Limba Franceză
  - Traistă Mihaela, Prof. Educație Vizuală
  
- Profesori **debutanți** (total 4)
  - Osiceanu Mădălina, Prof. Matematică
  - Rebega Oana Luiza, Profesor Consilier Școlar

## Pregătirea profesională a cadrelor didactice

■ Gradul I ■ Gradul II ■ Definitivat ■ Debutant



- **Profesori cu doctorat-6 sau înscriși la doctorat-3 (total 9):**

Botezat Claudia, prof. Lb. Română (Doctorat)

Ciocan Elisabeta, prof. Geografie (Doctorat)

Banu Liliana Poliana, cls. IV a (Doctorat)

Marga Daniela, prof. Fizică (Doctorat)

Jercău Rebeca, prof. Lb. Engleză (Doctorat)

Milici Talida Simona, prof. Logică (Doctorat)

Mihai Carmen, prof. Lb. Română (Doctorand)

Iana Mioara, prof. Lb. Română (Doctorand)

Făgețeanu Carmen, prof. Limba Italiană (Doctorand)

Activitatea în unitatea școlară se desfășoară și cu ajutorul personalului didactic auxiliar și nedidactic, care se ocupă de activitatea de secretariat, bibliotecă, cămin, cantină, încălzire, curățenie și pază.

Toate aceste domenii de activitate sporesc gradul de confort pentru elevi, care sunt prioritari, atât pentru activitatea didactică, dar și nedidactică.

## **Calitatea personalului didactic**

Rezultatele obținute de Liceul Teologic Adventist, de-a lungul celor 31 ani de existență, se datorează dăruirii cu care au muncit cadrele didactice ale acestei școli. Fără existența unei experiențe anterioare în acest profil, profesorii care au înființat și dezvoltat această școală, au efectuat o muncă de pionierat, deloc ușoară. Dorința de perfecționare, calificarea și performanțele cadrelor didactice au făcut ca, an de an, rezultatele să fie din ce în ce mai bune. Acestea s-au oglindit prin notele bune obținute de elevii clasei a VIII-a la testele finale și de elevii claselor a XII-a la examenul de bacalaureat.

## **Indicatori de evaluare a preformanței**

Este cunoscut faptul că ierarhizarea școlilor, în societatea noastră, se face în primul rând în funcție de rezultatele absolvenților săi și abia apoi după performanțele personale ale cadrelor didactice.

Dacă ținem seama de nivelul de pregătire al elevilor admiși în clasa a IX-a de liceu, pentru noi reprezintă o performanță faptul că elevii noștri reușesc să promoveze examenul de bacalaureat.

În anul școlar 2023-2024 procentul de promovabilitate, al elevilor din seria curentă, a fost de peste 90,00 % un procent mult peste media pe țară. Ne mândrim cu rezultatele absolvenților noștri obținute la examenele de admitere în învățământul superior, mulți din ei optând pentru Facultatea de Medicină, Filologie, Științe Economice, Facultăți cu profil tehnic, Institutul Teologic de la Cernica, cu specializările: teologie –litere, teologie- asistență social și psiopedagogie școlară.

S-au depus eforturi mari din partea profesorilor pentru activitățile de recuperare a elevilor admiși în clasa a -IX-a. Mulți dintre ei provin din mediu rural, unde nivelul de pregătire a fost mai scăzut sau aceștia nu posedă abilități sau deprinderi intelectuale deosebite. Acest lucru s-a văzut în numărul mic de corigenți.

Am fost preocupați de educația elevilor noștri, oferindu-le ocazia de a se implica în activități care să le dezvolte o atitudine civică corectă, un caracter moral și dezvoltarea personală care să le asigure o bună integrare în școală.

### **Relații de colaborare**

Organizând și desfășurând cât mai multe activități extracurriculare, am venit în sprijinul familiei, care datorită distanței sau a implicării în alte activități, oferă copiilor din ce în ce mai puțin timp.

Un loc aparte l-au ocupat activitățile cu caracter umanitar organizate împreună cu Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea.

Instituția noastră dezvoltă parteneriate atât cu instituții de învățământ adventiste particulare sau de stat din țară, cât și cu alte instituții de învățământ preuniversitar.

Prin toate aceste activități și eforturi susținute, atât în domeniul curricular, cât și în cel extracurricular, ne străduim să venim în întâmpinarea nevoilor elevilor, la cerințele părinților, de a forma tineri ca personalități complexe pregătite să se integreze în societate.

Parteneriatele sunt active. Liceul Teologic Adventist Craiova a dezvoltat și continuă să dezvolte relații reale și autentice de parteneriat cu toate instituțiile și unitățile administrației locale și centrale:

1. Prefectura județului Dolj
2. Inspectoratul Școlar Județen Dolj
3. Primăria Municipiului Craiova
4. Secția 5 de Poliție
5. Biserica Adventistă de Ziua a Șaptea
6. Universitatea din Craiova
7. Universitatea Adventus București
8. A.S.I.I. România
9. Asociația pentru susținerea Liceului Teologic Adventist Craiova
10. Liceul Tehnologic „Horia Vintilă” Segarcea
11. Școala Gimnazială Specială „Sfântul Mina”
12. ADRA România – Agenția Adventistă pentru Dezvoltare, Refacere și Ajutor
13. Liceul Teologic Adventist Maranatha Cluj
14. Liceul Teologic Ștefan Demetrescu București
15. Universitatea de Medicină și Farmacie Craiova

**Liceul Teologic Adventist Craiova cultivă un mediu fizic și psihosocial caracterizat prin:**

- Organizarea și decorarea tuturor spațiilor unității pentru a promova apartenența, incluziunea școlară, diversitatea culturală și învățarea continuă;
- Respectul față de vizitatori (prezența indicatoarelor pentru orientarea către diferite spații din unitate: cancelarie, săli de clasă, panouri de afișaj accesibile tuturor);
- Spații școlare încălzite și luminate corespunzător, dotate cu echipamente și materiale care sprijină învățarea și cu mobilier de mărimea decvată, potrivit pentru activități individuale și de grup;
- Accesibilitatea tuturor spațiilor educaționale și resurselor unității pentru toți elevii și profesorii;
- Asigurarea unui mediu pozitiv de interacțiune și învățare, bazat pe reguli clare, negociate, înțelese și acceptate de către elevi și profesori;
- Percepția pozitivă a profesorilor și elevilor asupra mediului școlar.

#### **Resurse materiale ale unității școlare**

Liceul Teologic Adventist Craiova își desfășoară activitatea într-un spațiu propriu aflat în str. Pașcani, nr.9A, care a fost amenajat pentru desfășurarea procesului de învățământ, destinația inițială fiind aceea de cămin pentru elevi.

Au fost amenajate **laboratoare de informatică, biologie, fizică, chimie** și a fost completată baza materială cu noi materiale didactice. S-au creat noi spații de învățământ. Din anul școlar, 2011-2012, școala mai dispune de o **sală de lectură cu acces la internet**. Au fost achiziționate **material didactice** sub formă de planșe, hărți, mulaje pentru toate disciplinele și ciclurile de învățământ.

**Fondul de carte** școlară al bibliotecii a fost înnoit, s-au achiziționat multe cărți: literatură, cărți de specialitate, culegeri, ghiduri metodologice.

Au fost îmbunătățite condițiile de lucru din grădiniță, prin lărgirea culoarului de acces, achiziționarea unui mobilier nou și amenajarea unui loc de joacă în exterior.

S-au realizat **lucrări de reamenajare** și pentru cantină, fiind separate accesul în cantină de accesul în școală, având intrări separate.

A fost amenajat **cabinetul medical** și s-a realizat o cale de acces proprie acestuia. În anul școlar 2012-2013 a fost amenajată aleea de acces din strada Pașcani în unitatea noastră și curtea școlii iar în toamna anului 2019 a fost **asfaltată curtea liceului**. De asemenea, s-a finalizat în anul 2023 **amenajarea unui miniteren de sport** în spatele școlii și un loc de joacă pentru grădiniță. Pentru realizarea acestor investiții s-au primit fonduri de la Primăria Craiova, de la Biserica A.Z.S și A.S.I.I. România.

Deși nu dispunem de cele mai mari și modern săli de clasă, creativitatea educatoarelor, învățătoarelor, dirigintilor și elevilor au transformat sălile de clasă în spații plăcute și primitoare.

Spațiul nu ne permite crearea mai multor săli specializate, totuși școala dispune de cabinete de fizică, chimie, biologie, informatică, un cabinet de informatică, săli de clasă, un cabinet medical, 6 cabinete metodice.

Școala dispune de o bibliotecă cu un număr de aproximativ 9000 de volume, având un număr de circa 200 de cititori.

Disponem și de un cabinet medical, propriu, utilat cu toate necesitățile și are încadrat un medic și un asistent medical, care să asigure servicii medicale de bună calitate.

Spațiul de cazare din cămin dispune de un număr de 100 de locuri, în prezent sunt cazați 70 de elevi externi.

A fost modernizat grupul sanitar, baia și înlocuite ușile din căminul băieților. În căminul fetelor au fost renovate camerele și înlocuit parțial mobilierul. Au fost înlocuite băncile și scaunele din anumite clase cu altele noi, aduse din Germania, Olanda dar și oferite de Primăria Municipiului Craiova.

Activitatea de modernizare a grupurilor sanitare a fost finalizată în vara anului 2024 iar la parter s-a amenajat o toaletă special pentru elevii din ciclul primar. Suntem preocupați de menținerea unor condiții de igienă adecvate.

A fost amenajat un laborator Smartlab în cadrul proiectului '*Dotarea cu laboratoare inteligente a Liceului Teologic Adventist Craiova*' din cadrul PNRR Pilonul 6-C15, i9.

Sălile de clasă au fost dotate cu **mobiliu** în raport cu necesitățile, **acces la internet, video proiectoare**, iar cantina a fost echipată cu un cuptor electric profesional, mașină de spălat vase, mese și scaune noi.

#### **I.4. Cultura organizațională**

Ideea de bază în optica unității noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța.

Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare.

Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață. Prin programul managerial ne-am propus:

- Exersarea practicilor democratice europene;
- Dezvoltarea accesului la programe internaționale;
- stabilirea de parteneriate educaționale și culturale cu unități din alte țări europene.

Cultura organizațională a unității influențează comportamentul indivizilor și grupurilor din cadrul organizației și are un impact puternic asupra tuturor aspectelor vieții organizaționale.

Liceul Teologic Adventist Craiova promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Unitatea s-a remarcat prin calitatea actului educativ, reprezentată prin rezultatele obținute la evaluarea națională, olimpiadele și concursurile școlare.

Regulamentul intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic. În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul liceului colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea liceului, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduită cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culture puternice,

process în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare. Managerul poate să-și propună, să mențină sau să schimbe cultura organizațională.

Tipul dominant de cultură al organizației noastre este o cultură de tip sarcină. Acest tip de cultură este centrat pe exercitarea sarcinii și orientat spre persoană. Sarcinile sunt distribuite în raport cu potențialul indivizilor, valorificarea maximă a acestuia fiind una din valorile de bază. Sub raport managerial se practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori ca încrederea în om. Din analiza datelor în organizație există o anumită stare de echilibru și un climat favorabil. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în unitatea noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordarea actului educațional și a rolului școlii. Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesori pe ce are ei de făcut.

Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, parcursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relative dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline.

Reconstrucția culturii organizaționale actuale spre o cultură de tip corporativ, într-o unitate de învățământ ca a noastră, se poate face doar prin antrenarea masivă a cadrelor didactice în activități comune de proiect. Sub raport managerial am aplicat în practică o conducere flexibilă și stimulativă, bazată pe valori, cum ar fi: încrederea în om, în capacitățile sale creative și de autocontrol.

Cadrele didactice se simt implicate stimulativ în procesul educațional și totodată au încredere în organizație. Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de elevi, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare. Printr-un management participativ s-a reușit stimularea comunicării între cadrele didactice, între cadrele didactice și elevi ca și între personalul didactic și nedidactic și conducere, încât fiecare membru al colectivității să fie un participant activ și responsabil la viața unității de învățământ. Există spirit de cooperare, de emulație; climatul din unitate îți dă un sentiment de siguranță, de echilibru. Sunt însă și cazuri de elitism profesional, individualism, rutină, conservatorism și automulțumire.

## **Elemente de cultură organizațională**

### **PARTEA VIZIBILĂ**

a) Simboluri și sloganuri - exprimă cu ajutorul unor imagini simple și în cuvinte puține setul de valori fundamentale și personalitatea organizației școlare: sigla și numele liceului; sloganul și, stema unității.

b) Ritualurile și ceremoniile – exprimă și întăresc valorile promovate de către organizația școlară: acordarea publică a premiilor și gratificațiilor (întărește statutul persoanei respective în organizație); 8 Martie, 1 Decembrie - Ziua Națională, excursii petrecute împreună (ritualuri și ceremonii de integrare); participarea împreună la diferite activități de formare continuă (ritualuri și ceremonii de reînnoire); primirea elevilor de clasa pregătitoare și clasa a IX a; predarea Cheii succesului, festivități de deschidere și închidere a anului școlar.

c) Revederea generațiilor după 10, 20 de ani de la absolvire, 25 de ani absolvirea primei generații.

### **PARTEA INVIZIBILĂ**

a) Normele – modul în care organizația definește ceea ce este drept/correct și nedrept/greșit: respectarea cadrului legislativ de către cadrele didactice.

b) Valorile – definesc ceea ce este bun și rău pentru membri organizației: bun – descentralizarea sistemului de învățământ; rău – pierderea statutului de titular.

c) Credințele conducătoare – valori puternic internalizate, cu rol central în dirijarea comportamentului individual: numai împreună vom reuși.

d) Reprezentările – modul în care membrii organizației își imaginează și figurează concepte, roluri, modele considerate ca exemplare: directorul ideal = cald, apropiat, jovial; elevul bun = creativ, cu inițiativă, curios.

e) Înțelesurile - sensurile, semnificațiile și accepțiunile dominante în decodarea conceptelor fundamentale: modul de înțelegere a educației școlare este o combinație a înțelesurilor oferite de cadrele didactice.

## **OBIECTIVELE ȘI PRIORITĂȚILE REGIONALE ȘI LOCALE**

Aderarea la Uniunea Europeană presupune participarea la o piață comună, care este nu numai a bunurilor, a serviciilor și a capitalurilor, ci și a muncii, fapt ce a condus la necesitatea creării și dezvoltării Spațiului European al Învățământului Superior, Spațiului European al Cercetării, a Cadrului European al Calificărilor, Sistemului Comun de Asigurare a Calității în Învățământul Profesional și Tehnic, Rețelei Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior.

Sunt premise pentru atingerea performanței personale prin stăpânirea competențelor cheie, adoptate la nivel european: comunicarea în limba maternă, comunicarea în limbi străine, deprinderi de calcul matematic și competente de baza în științe și tehnologie, abilități TIC, a învăța să înveți, competente civice și interpersonale, antreprenariat, conștiința culturală.

*Strategia Ministerului Educației* are ca priorități ale politicii educaționale: descentralizarea, calitatea, atingerea standardelor europene, accesibilitatea la educație, învățarea permanentă, diversitatea culturală și dezvoltarea resurselor umane.

## **CAPITOLUL II: DIAGNOZA MEDIULUI INTERN**

Planul de Dezvoltare Instituțională al Liceului Teologic Adventist Craiova este un document care valorifică analiza contextului socio-economic și analiza nevoilor reale de formare profesională, precum și prioritățile educaționale și profesionale la nivel național, regional și local.

### **ANALIZA DIAGNOSTICĂ**

Punctul de pornire a proiectului de dezvoltare instituțională al liceului îl reprezintă analiza mediului: intern (cultura organizațională, resursele curriculare, materiale, financiare și umane, oferta educațională actuală) și extern (identificarea și descrierea comunității și a grupurilor de interes, analiza nevoii și a cererii de educație pentru indivizi, grupuri, comunitate).

Analiza presupune trei faze:

- Diagnoza (cunoașterea)
- Cognoza (recunoașterea)
- Prognoza (oferta)

### **II.1 Informații de tip cantitativ**

**Analiza informațiilor de tip cantitativ** se referă atât la unitatea școlară, cât și la comunitate:

- Numarul elevilor din liceu;
- Dacă acest număr este în creștere sau în descreștere;
- Vârsta elevilor;
- Rata abandonului școlar;
- Procentul elevilor care trec la niveluri superioare de învățământ;
- Spațiul școlar și starea clădirii;

- Niveluri de dotare cu resurse educaționale –manuale, material didactic, echipamente;
- Numarul angajaților din unitate;
- Dacă posturile sunt sau nu ocupate;
- Rata mișcării personalului (câți dintre profesorii din anul current vor pleca anul următor la o altă unitate școlară);
- Facilitarea accesului elevilor la baza materială a liceului, dacă baza materială de care dispune liceul este suficientă și corespunde nevoilor actuale ale elevilor;
- Dacă ocupații posturilor au nivelul de calificare cerut;

Analiza datelor cantitative orientează elaborarea strategiei, proiectelor și a planurilor de dezvoltare pe baza diferitelor problem identificate (de exemplu: numărul mic de elevi sau excesul de elevi, rata mare a abandonului școlar, procentul mic de reușită la examene, dotarea material precară, încadrarea deficitară cu personal didactic, etc.).

#### POPULAȚIA ȘCOLARĂ 2024 - 2025

| Nr. crt. |           | Nivel              | Număr clase | Total elevi | fete | băieți |
|----------|-----------|--------------------|-------------|-------------|------|--------|
| 1.       | Grădiniță | Grupa mică         | 1           | 18          | 11   | 7      |
|          |           | Grupa mijlocie     | 1           | 20          | 8    | 12     |
|          |           | Grupa mare         | 1           | 19          | 11   | 8      |
| 2        | Primar    | Clasa Pregătitoare | 1           | 23          | 14   | 9      |
|          |           | Clasa a I-a        | 1           | 23          | 12   | 11     |
|          |           | Clasa a II-a       | 1           | 26          | 11   | 15     |
|          |           | Clasa a III-a      | 1           | 23          | 16   | 7      |
|          |           | Clasa a IV-a       | 1           | 20          | 9    | 11     |
| 3        | Gimnazial | Clasa a V-a        | 1           | 26          | 14   | 12     |
|          |           | Clasa a VI-a       | 1           | 21          | 10   | 11     |
|          |           | Clasa a VII-a      | 1           | 20          | 14   | 6      |

|   |        |                 |    |     |     |     |
|---|--------|-----------------|----|-----|-----|-----|
| 4 | Liceal | Clasa a VIII-a  | 1  | 27  | 11  | 16  |
|   |        | Clasa a IX-a A  | 1  | 24  | 10  | 14  |
|   |        | Clasa a X-a A   | 1  | 26  | 10  | 16  |
|   |        | Clasa a XI-a A  | 1  | 21  | 13  | 8   |
|   |        | Clasa a XII-a A | 1  | 20  | 10  | 10  |
| 5 | Liceal | Clasa a IX-a B  | 1  | 27  | 10  | 17  |
|   |        | Clasa a X-a B   | 1  | 24  | 11  | 13  |
|   |        | Clasa a XI-a B  | 1  | 19  | 6   | 13  |
|   |        | Clasa a XII-a B | 1  | 13  | 6   | 7   |
|   |        | TOTAL           | 20 | 440 | 217 | 213 |

Liceul Teologic Adventist Craiova are în anul școlar 2024-2025 următoarele norme didactice:

| An școlar 2024-2025                                  |     |
|------------------------------------------------------|-----|
| NORME DIDACTICE                                      |     |
| <i>Posturi Didactice Auxiliare</i>                   | 5,5 |
| administrator financiar                              | 1   |
| Secretar șef                                         | 1   |
| administrator patrimoniu                             | 1   |
| bibliotecar                                          | 0,5 |
| Pedagog școlar                                       | 1   |
| Informatician                                        | 1   |
| <i>Nedidactic</i>                                    | 7   |
| îngrijitor                                           | 2   |
| Muncitor calificat întreținere imobile               | 2   |
| muncitori de întreținere (cu autorizatie de fochist) | 1   |
| paznici                                              | 2   |

În anul școlar 2024-2025 procesul instructiv-educativ este sigurat de o echipă didactică calificată, formată din 37 cadre didactice.

**Distribuția după statut a personalului didactic angajat:**

| Personalul didactic angajat | Total | Gimnazial | Liceal |
|-----------------------------|-------|-----------|--------|
|-----------------------------|-------|-----------|--------|

|                           |           |  |  |
|---------------------------|-----------|--|--|
| Titulari ai unității      | 21        |  |  |
| Detașați din alte unități | 3         |  |  |
| Suplinitori calificați    | 9         |  |  |
| Suplinitori necalificați  | -         |  |  |
| Personal didactic asociat | 4         |  |  |
| <b>TOTAL</b>              | <b>37</b> |  |  |

**Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:**

| Personalul didactic angajat | Total     | Gimnazial | Liceal |
|-----------------------------|-----------|-----------|--------|
| Gradul I                    | 17        |           |        |
| Gradul II                   | 4         |           |        |
| Definitivat                 | 14        |           |        |
| Debutanți                   | 2         |           |        |
| <b>TOTAL</b>                | <b>37</b> |           |        |

**Rezultate Evaluare Națională 2024**

**- Candidați înscriși 28, promovați 24 – 86%**

| Forma de învățământ | Nr elevi înscriși | Nr. Elevi prezenți | Nr. elevi neprezenți | Nr. elevi eliminați | Numar de candidați responsabili | Nr. Elevi reușiți | Din care cu medii: |          |          |          |          |          |          |
|---------------------|-------------------|--------------------|----------------------|---------------------|---------------------------------|-------------------|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                     |                   |                    |                      |                     |                                 |                   | Sub 5              | 5 - 5.99 | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 9.99 | 10       |
| Zi                  |                   |                    | -                    | -                   |                                 |                   |                    |          |          |          |          |          |          |
|                     | 28                |                    |                      |                     |                                 |                   |                    |          |          |          |          |          |          |
| <b>TOTAL</b>        | <b>28</b>         | <b>28</b>          | <b>-</b>             | <b>-</b>            | <b>4</b>                        | <b>24</b>         | <b>4</b>           | <b>6</b> | <b>7</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>1</b> | <b>-</b> |

| Forma de învățământ | Nr elevii înscriși | Nr. elevii prezenți | Nr. elevii neprezenți | Nr. elevii eliminați | Numar de candidați respinși | Nr. elevii reușiți | Din care cu medii: |          |          |          |          |          |    |
|---------------------|--------------------|---------------------|-----------------------|----------------------|-----------------------------|--------------------|--------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----|
|                     |                    |                     |                       |                      |                             |                    | 1 - 4.99           | 5 - 5.99 | 6 - 6.99 | 7 - 7.99 | 8 - 8.99 | 9 - 9.99 | 10 |
| Zi                  |                    |                     |                       |                      |                             |                    |                    |          |          |          |          |          |    |

| Limba și literatura română |           |           |          |          |          |           |          |          |          |          |          |          |          |
|----------------------------|-----------|-----------|----------|----------|----------|-----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
|                            | 28        | 28        | -        | -        | -        | 24        | 3        | 4        | 7        | 6        | 5        | 3        | -        |
| <b>TOTAL</b>               | <b>28</b> | <b>28</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>24</b> |          | <b>4</b> | <b>7</b> | <b>6</b> | <b>5</b> | <b>3</b> | <b>-</b> |
| Matematică                 |           |           |          |          |          |           |          |          |          |          |          |          |          |
| Zi                         | 28        | 28        | -        | -        | -        | 13        | 5        | 8        | 3        | 5        | 5        | 2        | -        |
| <b>TOTAL</b>               | <b>28</b> | <b>28</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>-</b> | <b>13</b> | <b>5</b> | <b>8</b> | <b>3</b> | <b>5</b> | <b>5</b> | <b>2</b> | <b>-</b> |

### Rezultate finale Bacalaureat 2023 –2024:

Promovabilitate in vara: 91,66

Promovabilitate in toamnă: 95, 83%

| XII A                              |  | Promova<br>bilitate<br>0% | Înscri<br>și | Absenți     | > 5 | 5-5.99   | 6-<br>6,99 | 7-<br>7.99 | 8-<br>8.99    | 9-10      |
|------------------------------------|--|---------------------------|--------------|-------------|-----|----------|------------|------------|---------------|-----------|
| LIMBA<br>ROMÂNĂ                    |  | 100%                      | 27           | -           | 0   | 7<br>26% | 5<br>19%   | 6<br>22%   | 7<br>26<br>%  | 2<br>7%   |
| ISTORIE                            |  | 100%                      | 27           | -           | 0   | 2<br>7%  | 6<br>22%   | 3<br>11%   | 9<br>33<br>%  | 7<br>26%  |
| GEOGRAFIE                          |  | 100%                      | 26           | -           | 0   | 1<br>4%  | 6<br>23%   | 9<br>35%   | 5<br>19<br>%  | 5<br>19%  |
| PSIHLOGIE                          |  | 100%                      | 1            | -           | -   | -        | -          | -          | 1<br>100<br>% | -         |
| XII B                              |  | Promova<br>bilitate<br>0% | Înscri<br>și | Absen<br>ți | > 5 | 5-5.99   | 6-<br>6,99 | 7-<br>7.99 | 8-<br>8.99    | 9-10      |
| LIMBA ROMÂNĂ                       |  | 100%                      | 21           | -           | -   | -        | 2<br>10%   | 6<br>29%   | 9<br>43%      | 4<br>19%  |
| MATEMATICĂ                         |  | 100%                      | 21           | -           | -   | 2<br>10% | 6<br>28%   | 5<br>24%   | 6<br>28%      | 2<br>10%  |
| BIOLOGIE<br>VEGETALĂ ȘI<br>ANIMALĂ |  | 100%                      | 20           | -           | -   | -        | 1<br>5%    | 4<br>20%   | 7<br>35%      | 8<br>40%  |
| INFORMATICĂ                        |  | 100%                      | 1            | -           | -   | -        | -          | -          | -             | 1<br>100% |

## RESURSELE MATERIALE ȘI CONDIȚIILE DE ÎNVĂȚARE

### Dotările de care dispune unitatea noastră:

CAPELĂ-Sală de festivități și desfășurare a activităților spirituale, cultural-artistice, 4 laboratoare (1-biologie, 1-chimie, 1-fizică, 1-informatică), cancelarie, 6 birouri ( 1-director, 1-secretariat, 1-administrator financiar, 1-administrator de patrimoniu, 1-capelan, 1-contabilitate ), 6 cabinete ( 1-limbi străine, 1-psihologul școlii, 1-medical, 1-limba română, 1- consiliere părinți, 1- CEAC), bibliotecă cu peste 8569 volume și sală de lectură cu acces la INTERNET.

Cele 17 săli de clasă sunt dotate cu mobilier nou, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea și a celor 26 calculatoare din laboratorul de informatică, 4 multifuncționale, 4 videoproiectoare și 7 imprimante, 12 TV plasmă cu acces la internet, 1 tablă interactivă, 4 laptopuri și 14 tablete.

De asemenea, la nivelul unității există materiale sportive și material didactice pentru laboratorul de fizică, chimie și biologie.

Liceul este dotat cu telefon, fax și este conectat la internet prin două rețele diferite.

### Resurse informaționale

- ✓ Fond carte 9000 volume în 2024
- ✓ Monitorul Oficial
- ✓ Internet

### Resurse financiare

Surse de finanțare:

- ✓ bugetul local
- ✓ bugetul de stat
- ✓ venituri proprii
- ✓ mici sponsorizări – donații

## II.2 Informații de tip calitativ

**Analiza informațiilor de tip calitativ** este o metodă care o completează pe cea menționată mai sus și servește acelorași scopuri. Acest tip de analiză cuprinde date despre:

- Ambianța din unitatea școlară – dacă există înțelegere sau predomină stările conflictuale

- Relațiile dintre diferitele categorii de personal (director-personal didactic și nedidactic, în interiorul colectivului de profesori, cadre didactice-elevi, cadre didactice-părinți, etc.).
- Mediul social de proveniență al elevilor (inclusiv dacă acest mediu se schimbă într-un fel sau altul): nivelul de educație al părinților, ocupațiile părinților, ambianța în familie, interesul părinților pentru educație și pentru școală etc.
- Calitatea personalului din unitatea școlară și la nivel zonal – experiența, nivelul de calificare, gradele didactice, etc.
- Modul de comunicare – dacă informația circulă la nivelul unității școlare și în comunitate
- Managementul unității școlare – calificarea directorului, instrumente manageriale folosite etc.

Analiza datelor calitative orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate (de exemplu: atmosferă inadecvată, conflictele existente, implicarea redusă a părinților, veniturile reduse ale familiilor elevilor, circulația deficitară a informației, lipsa de experiență sau de pregătire a cadrelor didactice și a directorului etc.).

**Ambianța în unitatea școlară:** cultura predominantă este de tip sarcină, atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

**Relațiile dintre director-personal/elevi-părinți, profesori-profesori/elevi-părinți** se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

**Mediul social de proveniență al elevilor:** în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social normal;
- există un procent semnificativ al elevilor care provin din familii monoparentale;
- modele comportamentale negative în rândul tinerilor: igienă defectuoasă, utilizarea unor cuvinte nepotrivite, uneori vulgare.

**Calitatea personalului:** cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

**Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

**Relații cu comunitatea:**

Implicarea părinților în activitățile manageriale este bună, având o bună relaționare cu Comitetul Reprezentativ al părinților, cu reprezentanții Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea, cu Asociația părinților - *Asociația pentru Liceul Teologic Adventist Craiova* și cu *Asociația în sprijinul Liceului Teologic Adventist*.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul elevilor, în atitudinea lor față de școală. Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la realizarea acestora.

**Analiza complexă a comunității, vizează:**

- Identificarea componentelor comunitare și evoluția lor în timp:
  - dimensiuni fizice – suprafață, densitatea populației, alte elemente demografice – dacă populația este în creștere sau în descreștere.
  - probleme sociale – șomaj, starea de sănătate etc.
  - situația economică locală – resurse, structura ocupațională, dacă viața economică este în declin sau, dimpotrivă, în plină dezvoltare etc.
- Explorarea nevoilor și a problemelor comunității – aici exemplele nu sunt relevante, pentru că problemele pot fi foarte diferite și ele trebuie tratate diferit, de la caz la caz.
- Relația dintre instituțiile educaționale și comunitate:
  - dacă și în cemăsură școala satisface nevoile comunitare
  - ce nevoi comunitare sunt nesatisfăcute și de ce
  - ce resurse educaționale pot fi identificate în comunitate
  - dacă există conflicte între unitatea de învățământ și comunitate și care este motivația și istoricul acestor conflicte

➤ Implicarea liceului în strategia comunitară (dacă aceasta există) și în activitatea concretă privind:

- identificarea problemelor comunitare și analiza resurselor
- elaborarea politicilor, programelor și planurilor concrete în vederea rezolvării acestor probleme
- realizarea efectivă a acțiunilor și evaluarea impactului comunitar al programelor derulate

Problemele comunității pot fi foarte diverse, iar influența acestor probleme asupra unității se realizează, și ea, diferențiat:

- evoluția demografică poate influența decisiv strategia de dezvoltare a liceului: dacă populația este în creștere, principala problemă poate deveni construirea unor noi spații școlare;
- dacă populația școlară este în scădere, se poate pune problema utilizării mai eficiente a resurselor disponibile
- conflictele din comunitate (de exemplu, cele inter-etnice), dacă există, vor influența dezvoltarea unității etc.

Analiza comunității orientează elaborarea strategiei, proiectelor și planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate: populație în creștere/descreștere, bogăție/sărăcie, resursele disponibile, existența conflictelor în comunitate etc.

### **Cunoașterea grupurilor de interes**

Cele mai importante grupuri de interes sunt: părinții elevilor, corpul profesoral, administrația învățământului, administrația locală, agenții economici, biserica, alte organizații și instituții de interes local și național.

Ca urmare, cunoașterea celor mai importante grupuri de interes, a cerințelor lor concrete privind educația și formarea, precum și a relațiilor lor cu unitatea școlară este un instrument foarte util în mâinile directorului în procesul de dezvoltare instituțională.

## CAPITOLUL III: DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

### ANALIZA P.E.S.T.E.

Analiza PESTE este o analiză externă ce urmărește să evidențieze o altă perspectivă a mediului în care Liceul Teologic Adventist Craiova își desfășoară activitatea. Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

#### A. Factorii politici

În rândul **factorilor politici** se încadrează extinderea formelor de cooperare internațională și posibilitatea accesării fondurilor europene. Un alt aspect este faptul că la nivel local, județean și local elevii participă la olimpiadele și concursurile școlare precum și la activitățile extracurriculare organizate de Ministerul Educației, Inspectoratul Școlar, Primăria, iar în ceea ce privește profesorii din cadrul Liceului Teologic Adventist Craiova aceștia participă la cursuri organizate de CCD sau Ministerul Educației acest lucru fiind în legătură directă cu deciziile din mediul extern politic.

Oferta politică a guvernului în domeniul educației în învățământul preuniversitar, este construită în jurul următoarelor obiective majore:

- acces egal și sporit la educație;
- calitate ridicată a educației și pregătirea societății bazate pe cunoaștere;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- transformarea educației în resursă de bază a modernizării României;
- considerarea investiției în capitalul uman ca investiția cea mai profitabilă pe termen lung;
- combinarea eficientă a educației de elită cu educația generală;
- compatibilizarea europeană și scoaterea învățământului românesc din izolarea din ultimii ani;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente.

**În acest context se impun cu precădere următoarele direcții de acțiune:**

- Accelerarea descentralizării în contextul asigurării calității învățământului;
- Creșterea proporției absolvenților în domeniile științelor exacte și al tehnologiei;
- Generalizarea învățării cu ajutorul tehnologiilor digitalizate;
- Susținerea tinerilor capabili de performanță și celor aparținând grupurilor/categoriilor vulnerabile;
- Asigurarea serviciilor de consiliere și orientare școlară, profesională și de asistență psihopedagogică;
- Eliminarea violențelor din unitate și din jurul ei;
- Asigurarea educației complementare (educație pentru sănătate și alimentație sănătoasă, cultură, cultură civică, antreprenorială și tehnologică, prin sport etc.);
- Creșterea performanței în cadrul Liceului Teologic Adventist Craiova;
- Constituirea unei echipe de evaluare internă privind asigurarea calității în educație;
- Transparența deciziilor Consiliului de Administrație;
- Asigurarea politicilor de echitate socială;
- Asigurarea deprinderilor și competențelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală și profesională din perspectiva învățării pe tot parcursul vieții;
- Stimularea inovării și creativității, inclusiv a spiritului antreprenorial;
- Transformarea educației în vector de dezvoltare socio- economică;
- Asigurarea competitivității la nivel european și internațional;

- Stimularea creativității și inovării prin educație;
- Creșterea vizibilității naționale a liceului prin rezultatele obținute în educație.

Contextul politic intern și internațional din domeniul educației sunt favorabile dezvoltării unității, pe liniile ei deja tradiționale (tehnologii informaționale și comunicație, limbi moderne, parteneriate interne și externe).

#### **B. Factorii economici:**

- Liceul Teologic Adventist Craiova înregistrează venituri extrabugetare din proiecte extrașcolare, sponsorizări;
- Resursele extrabugetare nu acoperă nevoile financiare ale unității școlare, asigurând deocamdată doar minimul necesar pentru funcționarea unității de învățământ.
- Finanțarea nu ține cont de performanțele și specificul unității de învățământ;
- Agenții economici nu sunt suficient de sensibili la nevoile financiare ale liceului.
- La nivel local, politica bugetară este, în general, favorabilă școlii, asigurându-se la limită resursele financiare pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ. Dar la nivel național neasumarea în fapt a învățământului ca prioritate națională și nealocarea unui buget suficient (6% din PIB) pentru învățământ generează o serie de consecințe negative atât în rândul cadrelor didactice, cât și al elevilor, părinților.

#### **C. Factori socio-culturali:**

Din punct de vedere social trebuie analizați atât factorii demografici, cât și psihologici și se impune corelarea scăderii demografice cu oferta educațională, dar și cu necesarul de resurse umane. Astfel scăderea numărului de elevi implică raționalizarea rețelei școlare și o politică de resurse umane de natură restrictivă. Un aspect negativ din punct de vedere social este implicarea scăzută a părinților în mediul educațional.

Eterogenitatea mediilor familiale din care provin elevii generează poziții diferite față de problematica educației. Există astfel, elevi proveniți din medii sociale instabile, sărace sau dezorganizate, ce își pot pierde în timp motivația pentru învățatură.

O problemă la fel de gravă este generată de statutul social al cadrelor didactice coroborat cu atitudinile condescendente ale unor părinți ce consideră că profesorii pot fi trași la răspundere oricând și pentru orice, critica acestora făcându-se chiar în fața elevilor. Un asemenea comportament atrage neîncrederea elevului în profesor, preocuparea de a rezolva eventualele probleme la învățătură traducându-se în contestarea și chiar dorința înlocuirii profesorului de la catedră, în loc să-și îndrepte atenția asupra eforturilor pe care le poate depune în vederea ameliorării performanțelor școlare.

Din punct de vedere social, trebuie subliniată influența mentalității majorității populației din Liceul Teologic Adventist Craiova care acordă o mare valoare pregătirii academice, de cultură generală, fapt ce determină ca primele opțiuni ale părinților și elevilor la finalizarea învățământului gimnazial să fie pentru continuarea studiilor la specializările profilurilor real sau vocațional.

Pe de altă parte, din chestionarele aplicate de diverse instituții de profil, se constată că majoritatea persoanelor intervievate au un nivel foarte scăzut de cunoștințe în ceea ce privește sistemul de învățământ din România, lipsa de cunoștințe manifestându-se inclusiv în ceea ce privește informațiile esențiale privind educația, cum ar fi numărul claselor din învățământul obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat etc.

În acest context, orice modificări survenite în politica educațională – fie ele de structură sau de conținut – sunt percepute deformat, prin prisma experienței personale și a felului în care s-a asigurat accesul la informație. Mass-media reprezintă de cele mai multe ori principalul intermediar în comunicarea noutăților în rândul elevilor și părinților, substituindu-se uneori factorilor ce ar trebui să asigure informarea corectă a beneficiarilor educației – diriginți, cadre didactice, conducerea unității. Astfel, orice informație apărută distorsionată în presă este preluată ca atare de către elevi și părinți, fără a fi verificată în prealabil.

Din acest punct de vedere, este necesar ca toate cadrele didactice care au obligația de a informa elevii și părinții asupra modificărilor legislative și nu numai (metodologii de examene, admitere, drepturi și obligații ale elevilor etc.) să fie, în primul rând, ele bine informate, pentru a putea răspunde întrebărilor și pentru a-i consilia corect și prompt.

La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ. Județul Dolj s-a confruntat, în ultimii 30 de ani, cu o scădere dramatică a natalității, de la 12,6% în 1990, la 8,9% în 2020, ceea ce îl plasează

în rândul județelor cu cea mai mică natalitate din România, situație specifică întregii zone din sud-vest a României.

Un alt fenomen care contribuie la scăderea populației școlare este reprezentat de migrarea populației în străinătate sau alte județe din cauza ofertei deficitare a locurilor de muncă sau a nivelului redus de salarizare. O altă cauză este legată de fenomenul abandonului școlar, determinat de probleme sociale, de natură economică, migrația părinților sau probleme medicale.

Zona în care este situată unitatea școlară este favorabilă instruirii, familia și comunitatea locală, în general, putând sprijini eforturile liceului pentru educarea copiilor.

O problema gravă este generată de statutul social al cadrelor didactice coroborat cu atitudinile condescendente ale unor părinți ce consideră că profesorii pot fi trași la răspundere oricând și pentru orice, critica acestora făcându-se chiar în fața elevilor.

Un asemenea comportament atrage neîncrederea elevului în profesor, preocuparea de a rezolva eventualele probleme la învățătură traducându-se în contestarea și chiar dorința înlocuirii profesorului de la catedră, în loc să-și îndrepte atenția asupra eforturilor pe care le poate depune în vederea ameliorării performanțelor școlare.

Nu în ultimul rând, trebuie remarcată influența negativă asupra sistemului de învățământ a materialelor apărute în mass-media centrală. Această tendință se reflectă în opinia generală asupra învățământului românesc cu efecte negative pe termen lung.

Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescândă la nivel național și local, existând programe speciale pentru combaterea delincvenței, etnobotanicilor, drogurilor, alcoolismului, sărăciei, șomajului, iar evoluția ascendentă a economiei este un mijloc eficient de combatere și ameliorare a problemelor sociale. Poziția diferitelor instituții față de liceu se află pe o pantă ascendentă manifestată printr-un sprijin tot mai important pe care Poliția, Jandarmeria și Primăria îl acordă unității.

Comunitatea, în ansamblul ei, recunoaște importanța educației și a școlii în creșterea calității vieții, atât la nivel individual, cât și la nivel de societate în ansamblul ei.

#### **D. Factorii tehnologici:**

- Globalizarea;
- Pătrunderea tehnologiei de ultima generație întâmpină dificultăți financiare;
- Majoritatea familiilor din care provin elevii au un standard material mediu și beneficiază de calculatoare personale conectate la internet sau alte dispozitive electronice, care pot fi "prietene" sau nu.

Factorii tehnologici se referă la posibilitatea obținerii și prelucrării într-o manieră eficientă și rapidă cu ajutorul tehnologiei a informațiilor necesare desfășurării activității didactice prin generalizarea accesului la internet și prin dotarea corespunzătoare a laboratoarelor de informatică. Liceul este dotat cu un laborator de informatică, având 26 de calculatoare conectate în rețea și la Internet.

Pentru o instituție care profesionalizează în domeniul informatic, cum este unitatea noastră, contextul tehnologic influențează structura programelor de studii, calitatea procesului de învățământ și, implicit, calitatea absolvenților.

#### **E. Factorii ecologici:**

Aceștia trebuie analizați mai ales când se referă la gradul de poluare al zonei în care se află Liceul, dar și modul în care acest lucru afectează activitatea desfășurată, de asemenea în rândul acestor factori se încadrează și activitățile de protecție a mediului pe care liceul le desfășoară la nivel local sau național în parteneriate cu ONG-uri sau alte instituții.

Politica în domeniul protecției mediului are scopul de a garanta generației actuale și celor viitoare un mediu curat și sănătos, care să asigure protejarea naturii, calitatea vieții, în corelare cu o dezvoltare economică verde și competitivă, cu emisii reduse de dioxid de carbon și eficientă din punct de vedere al utilizării resurselor.

Se urmărește îmbunătățirea infrastructurii de mediu și reducerea decalajului existent față de alte state membre ale UE, conservarea biodiversității, reducerea poluării și îmbunătățirea calității aerului și, în același timp, promovarea producției de energie din surse alternative, regenerabile și nepoluante și stimularea creșterii economice durabile, cu accent pe crearea de noi locuri de muncă “verzi”.

Trăim într-o țară în care nivelul de poluare este în creștere datorită urbanizării intense. De asemenea, se alocă foarte puțini bani pentru programele de protecția mediului și conservarea florei și faunei în toate zonele. Astfel, considerăm bine-venit orice proiect cu privire la protecția mediului, mai ales că, odată cu integrarea în Uniunea Europeană, aceasta este una din problemele esențiale care necesită rezolvare. Astfel, educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații.

La nivelul învățământului gimnazial și liceal, unitatea noastră participă anual la activități legate de reciclarea unor materiale, de economisire a unor resurse (energie electrică).

Încheierea de parteneriate cu instituții care au drept scop conștientizarea de către elevi a

necesității unui mediu înconjurător curat și sănătos este o prioritate pentru o școală din Uniunea Europeană.

O unitate de învățământ într-un loc mai verde înseamnă o școală care arată mai bine și, cel mai important, o școală cu elevi mai sănătoși. Periodic, prin activitățile de consiliere, ar trebui promovate în rândul elevilor principiile privind protejarea spațiilor verzi, ecologizarea mediului și colectarea deșeurilor reciclabile.

## CAPITOLUL IV: ANALIZA SWOT

| CURRICULUM                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PUNCTE TARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | PUNCTE SLABE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Existența materialului curricular pentru fiecare ciclu de școlarizare: planuri-cadru, programe școlare, auxiliare didactice, ghiduri metodologice etc.;</li> <li>Existența celor patru niveluri de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial și liceal;</li> <li>Competențe în selectarea și utilizarea unor metode activ-participative, calitatea metodelor, tehnicilor și procedeele utilizate, în procesul de învățare utilizate de majoritatea profesorilor;</li> <li>Existența consilierului școlar ca factor integrator al elevilor în societate;</li> <li>Accesul la educație pentru toate categoriile sociale, indiferent de apartenența religioasă;</li> <li>În cadrul ofertei educaționale, elaborarea CDS-urilor a fost raportată la nevoile elevilor, părinților și ale comunității locale, luându-se în considerare sugestiile beneficiarilor direcți și indirecti;</li> <li>Existența unui cor al școlii; pentru nivelul gimnazial, funcționarea unei formații de clopoței, iar pentru nivelul liceal a unei formații de clopote;</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Accent pe informație/conținuturi în detrimentul altor componente ale conceptului de competență;</li> <li>Inadecvarea stilului didactic la particularitățile clasei sau elevilor;</li> <li>Reticența unor cadre didactice față de utilizarea/aplicarea în demersul didactic a metodelor activ-participative de predare-învățare, adecvarea formelor alternative de evaluare la nevoile elevului;</li> <li>Dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate;</li> <li>Neglijarea aspectului formării de valori și atitudini prin intermediul fiecărei ore de curs;</li> <li>Neadaptarea stilului didactic la particularitățile clasei sau elevilor;</li> <li>Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elev;</li> </ul> |

- O promovabilitate crescută la examenul de bacalaureat;
- Implementarea unor proiecte școlare și extrașcolare variate;
- Desfășurarea constantă a unor proiecte de voluntariat în favoarea persoanelor dezavantajate (azilul de bătrâni, persoane cu dificultăți financiare sau de sănătate, oamenii stăzii);
- Implicarea profesorilor în procesul de predare-invatare-evaluare (înterassistențe, întruniri tematice, portofolii, elaborari de teste și itemi de examene) și încercarea de a trece la metode moderne de predare și de a realiza interdisciplinaritatea în predare;
- Integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;
- Realizarea unor schimburi de experiență prin proiecte, programe, parteneriate educationale cu participarea cadrelor didactice și elevilor.

#### **OPORTUNITĂȚI**

- Descentralizare și autonomie instituțională;
- Utilizarea TIC în procesul de instruire și educare, în vederea realizării unor lecții centrate pe elev;
- Diversificarea modalităților de lucru la clasa și utilizarea unor strategii de tipul: lucrul pe grupe, pe perechi, activități de proiect. Schimbul de experiență, creșterea comunicării și colaborării între cadrele didactice, prin realizarea de întâlniri și activități didactice comune;
- Reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie;
- Posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online;
- Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;

#### **AMENINȚĂRI**

- Insuficienta diversificare și adecvare a curriculumului la cerințele și solicitările părinților și elevilor poate scădea motivația acestora pentru învățare, precum și interesul pentru școală;
- Corelarea inadecvată a programelor școlare în plan interdisciplinar;
- Schimbări frecvente ale legislației în domeniul sistemului de învățământ și al curriculum-ului școlar;
- Lipsa de predictibilitate în ceea ce privește modalitatea de evaluare la examenele naționale chiar și pentru clasele care au început deja ciclul școlar supus evaluării; uneori schimbările apar și în cursul anului școlar pentru clasele din anii terminali;

- Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.

## RESURSE UMANE

### PUNCTE TARI

- Interesul crescut al unui număr mare de cadre didactice preocupate de propria formare și dezvoltare profesională prin stagii de formare continuă și postuniversitare, de perfecționare prin grade didactice;
- Existența unui corp didactic cu experiență, dinamic, calificat, deschis la nou și perfecționare; un număr mare de profesori cu gradul I, cu studii de doctorat sau profesori doctoranzi;
- Cadre didactice care sunt membri ai Comisiei de Organizare și evaluare / grup de lucru pentru elaborarea subiectelor și a baremelor la olimpiada de religie pentru Cultul BAZȘ la nivel Național, membrii în comisia de evaluare a manualelor școlare, sunt metodiști ai ISJ, formatori sau mentori;
- Buna colaborare în cadrul echipei manageriale relațiile cadre didactice - elevi, cadre didactice-părinți bazate pe respect reciproc favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulat;
- Existența consilierului școlar;
- Preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici specifice unității, pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, conferințe, webinarii, sesiuni de

### PUNCTE SLABE

- Volum imens de muncă: situații, raportări, analizeetc.;
- Rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește digitalizarea; Lipsa competențelor digitale a acestor cadre didactice;
- Slaba implicare a cadrelor didactice în activitățile comisiilor metodice/comisiilor de lucru sau în participarea la programe educaționale;
- Pregătirea insuficientă a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masa;
- Pregătirea insuficientă a cadrelor didactice pentru desfășurarea activităților în online sau sistem hibrid;
- Interesul scăzut al unor cadre didactice de a participa la cursuri de formare continuă/activități de dezvoltare profesională de calitate, în acord cu nevoile proprii;
- Lipsa de experiență în elaborarea unor proiecte de atragere de fonduri financiare și a unei activități de echipă în conceperea și derularea unor proiecte internaționale;
- Existența unui număr mare de absențe înregistrate la elevi (în context pandemic);

| <p>comunicări și schimburi de experiență;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• O bună tradiție a școlii noastre este că, aproximativ, 70% din absolvenți devin studenți în România;</li> <li>• Aprecierea elevilor noștri la Universitățile din România sau internaționale;</li> <li>• Implicarea elevilor în amenajarea spațiilor verzi din incinta unității;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | AMENINȚĂRI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Preocuparea personalului din învățământ pentru diseminarea de bune practici specifice unității pentru publicarea de articole, participarea la simpozioane, sesiuni de comunicări și schimburi de experiență;</li> <li>• Varietatea cursurilor de formare și perfecționare organizate de Casa Corpului Didactic Dolj, Inspectoratul Școlar Județean Dolj, ECDL ;</li> <li>• Valorificarea resurselor umane (elevii) în obținerea performanțelor școlare prin participarea la concursuri;</li> <li>• Interesul elevilor de a participa la procesul de luare a deciziilor în unitate;</li> <li>• Programe de formare online pentru profesori (CRED, PROF) și personal didactic auxiliar</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Scăderea populației școlare;</li> <li>• Lipsa mijloacelor relevante de motivare și de penalizare a cadrelor didactice;</li> <li>• Remunerarea necorespunzătoare a cadrelor didactice și descurajază intrarea în sistem a absolvenților de studii superioare și favorizează inserția celor mai slab pregătiți;</li> <li>• Deprecierea considerabilă a statutului profesorului în societatea contemporană;</li> <li>• Lipsa de timp a părinților care limitează implicarea familiei în educația elevilor;</li> <li>• Lipsa de informare în rândul unora dintre părinți și interesul scăzut pentru activitățile de parenting;</li> </ul> |
| RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| PUNCTE TARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PUNCTE SLABE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Resursele financiare sunt folosite corespunzător, în acord cu politicile și obiectivele unității, cu interesele elevilor, respectându-se prevederile legale;</li> <li>• Utilizarea curentă în procesul de învățământ a echipamentului informatic, a aparaturii și materialelor pentru laboratoare, sala de sport;</li> <li>• Implicarea părinților, foștilor elevi și Biserica Adventistă în sporirea veniturilor școlii;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spațiului de învățământ este insuficient (săli de clasă m, Capela liceului, necesar activităților educative și spirituale)</li> <li>• Lipsa resurselor financiare bugetare necesare pentru achiziția cerințelor actuale;</li> <li>• Lipsa dotărilor moderne care facilitează accesul la informație</li> <li>• Lipsa unei baze sportive proprii adecvate; orele de educație fizică</li> <li>• Insuficiența echipamentelor electronice pentru cadrele didactice</li> </ul>                                                                                                                                                              |
| 49                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rețele cu computere, acces la internet prin cablu, televizoare, video, retroproiectoare, videoproiectare, dotarea cu echipamente de calcul pentru desfășurarea orelor în sistem AEL, sistem de supraveghere video a unității pentru asigurarea protecției elevilor;</li> <li>• Cabinete de Informatică, Limba și Comunicare, Biologie, Fizica, Chimie;</li> <li>• Utilizarea corespunzătoare și eficientă a resurselor financiare, în acord cu politicile și obiectivele liceului, cu interesele elevilor, cu respectarea prevederilor legale.</li> <li>• Monitorizarea video permanent a incintei exterioare și holurilor interioare printr-un sistem de monitorizare video;</li> </ul>                             | <p>mediul on-line cauzat de pandemie;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | AMENINȚĂRI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;</li> <li>• Existența unor ONG-uri (ADRA), firme private care finanțează proiecte educaționale;</li> <li>• Existența celor două asociații: <i>Asociația pentru Liceul Teologic Adventist Craiova</i> și <i>Asociația pentru sprijinul Liceul Teologic Adventist</i> care susțin financiar unitatea școlară prin donații constante;</li> <li>• Sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități (<i>Bursa Palada</i>);</li> <li>• Posibilitatea de accesare de programe și granturi școlare cu finanțare externă, Erasmus+</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dificultatea îmbunătățirii bazei materiale cu tehnica de calcul a elevilor;</li> <li>• Alocarea fondurilor bugetare insuficiente pentru întreținerea unității;</li> <li>• Incertitudine privind alocarea fondurilor bugetare proiecte;</li> <li>• Ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice ce conduce la uzura morală a echipamentelor existente;</li> <li>• Deteriorarea mobilierului în unele spații de învățământ;</li> </ul> |

## RELAȚII COMUNITARE

| PUNCTE TARI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | PUNCTE SLABE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Transfer de bune practici educaționale în urma derulării de schimburi de experiență prin proiecte, programe, parteneriate educationale cu participarea cadrelor didactice și elevilor;</li> <li>• Creșterea numărului de parteneriate educaționale, de programe specifice și proiecte încheiate în unitatea școlară;(World Wision, ADRA, AMICUS, ASUP, Seminar Schloss Bogenhofen)</li> <li>• Posibilități de promovare a ofertei educaționale a școlii, pe siteul instituției, prin intermediul Bisericii Adventiste, RVS, Speranța Tv, atât în mediul rural, cât și în mediul urban, din regiunea Olteniei și național</li> <li>• Implicarea ca parteneri în proiecte Erasmus+ (<i>Educatie incluziva prin metode non-formale Portugalia-Italia</i>);</li> <li>• Colaborarea cu instituțiile administrației publice locale șit eritoriale, Primăria Municipiului Craiova, ISJ Dolj și Conferința Oltenia a Bisericii Adventiste;</li> <li>• Existența paginii web a liceului;</li> <li>• Socializarea între profesori; personal didactic auxiliar, personal nedidactic; intra și interdepartamentală (prin realizarea unor proiecte educationale);</li> <li>• Percepția comunității față de liceu.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reticența unor părinți față de consilierea psihopedagogică;</li> <li>• Slaba implicare a unor părinți în activitățile unității, dezinteresul multora dintre ei față de anturajul și preocupările copiilor lor;</li> <li>• Comunicarea deficitară cu părinții unor elevi din cauza distanței-(există elevi proveniți din alte județe);</li> <li>• Tendințe de apariție a fenomenului de bullying din ce în ce mai prezent printre elevi (cyberbullying);</li> </ul> |
| OPORTUNITĂȚI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | AMENINȚĂRI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordul de parteneriat pentru educație;</li> <li>• Implicarea părților în mod instituționalizat prin Consiliul Reprezentativ al Părinților, mediatorul</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>• Influenta societatii asupra mediului din liceu;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| școlar;<br>• 1/3 din Consiliul de Administrație format din reprezentanți ai Consiliului Local;<br>• Colaborarea cu ONG-uri pentru elaborarea de proiecte de mediu;<br>• Oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitate prin contracte de sponsorizări, dotări și parteneriate;<br>• Colaborarea cu diverși parteneri care finanțează elevi și unele activități din școală | • Precaritatea mediului familial sub aspect socio-economic și cultural;<br>• Interesul scăzut al părinților în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### **Calitatea managementului școlar**

Activitatea managerială a avut ca obiectiv principal, ridicarea standardului unității de învățământ și obținerea performanțelor școlare la nivelul municipiului Craiova.

Pentru realizarea acestor deziderate s-a avut în vedere implicarea întregii echipe manageriale, astfel încât activitatea de conducere să fie cât mai eficientă și abordată științific în toate dimensiunile sale.

Permanent au fost urmărite, parcurse și studiate toate documentele ce au făcut referire la cadrul legislativ, administrativ și educațional. Este știut faptul că lucrul în echipă oferă posibilitatea obținerii performanței. De aceea, echipa managerială poate constitui modelul de urmat pentru toate celelalte colective.

În elaborarea planurilor de îmbunătățire și eficientizare a activității instituționale s-a avut în permanență în vedere finalitatea învățământului gimnazial, liceal și pregătirea multilaterală a tinerilor care să răspundă nevoilor unei societăți în continuă dezvoltare.

Fiecare membru al echipei manageriale a avut responsabilități bine definite, dar în același timp a avut posibilitatea de a colabora cu ceilalți membrii, astfel încât fiecare activitate proiectată și desfășurată să poată să își atingă obiectivele pentru care a fost concepută.

Preocupările echipei și a managerului, în mod deosebit, au vizat activitățile de parteneriat cu ONG-uri și reprezentanți ai diverselor firme, deoarece aceștia vor fi viitorii beneficiari ai serviciilor de educație oferite de instituția de învățământ.

În preocupările noastre nu au fost excluse nici celelalte cadre didactice, oferindu-le tuturor posibilitatea să se afirme și să se implice în aceeași măsură în activitatea de îndrumare și dezvoltare a elevilor ca personalități și, nu în ultimul rând, al instituției de învățământ.

Realizarea obiectivelor propuse se poate vedea în rezultatele obținute în activitatea didactică, dar și în activitatea extrașcolară.

#### **OBIECTIVE STRATEGICE:**

- Reconsiderarea managementului din perspectiva egalizării șanselor;
- Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie a sistemului educativ, la nivelul unității /de învățământ;
- Organizarea activității în unitatea școlară pentru începerea, desfășurarea și finalizarea anului școlar 2024 – 2025 în cele mai bune condiții;
- Monitorizarea activității și intervenția, pe baza diagnozei și a evaluării, pentru eficientizarea procesului educational;
- Asigurarea aplicării corecte a curriculum-ului national și monitorizarea atentă a curriculum-ului la decizia școlii;
- Încurajarea și sprijinirea participării la programele de (auto)formare continuă;
- Dezvoltarea parteneriatului cu comunitatea;
- Eficientizarea comunicării cu mass-media;
- Crearea unui climat favorabil inițiativei personale, care să stimuleze competiția, în sens pozitiv, în scopul obținerii unor rezultate din ce în ce mai bune;
- Implementarea sistemului de asigurare și îmbunătățire a calității învățământului, recomandat de ARACIP;
- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de rezolva probleme, utilizând cunoștințe din diferite domenii;
- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială (comunicare, gândire critică);
- Formarea autonomiei morale;
- Dezvoltarea capacităților de anticipare și adaptare la schimbările rapide ale mediului economic, social, tehnologic

## CAPITOLUL V: STRATEGIA LICEULUI TEOLOGIC ADVENTIST CRAIOVA

### MISIUNEA UNITĂȚII

*Printr-o colaborare extinsă și constructivă cu familia, biserica și societatea, contribuind la refacerea chipului lui Dumnezeu în om, Liceul Teologic Adventist Craiova va dezvolta în elevi caractere morale și personalități echilibrate pentru a sluji biserica și societatea.*

### VIZIUNEA UNITĂȚII

Liceul nostru își dorește să ofere elevilor o educație de calitate care să îndeplinească viziunea creștină cu cele mai înalte standarde de pregătire intelectuală, abordând un învățământ modern, deschis și flexibil care își propune:

- Să abordeze holistic educația, urmărind o dezvoltare armonioasă a elevului, în plan fizic, mental și spiritual;
- Să construiască în elevi caractere moral-spirituale, prin asimilarea unui set de principii și valori, care să-I ajute să se adapteze unei societăți dinamice;
- Să dezvolte interesul pentru educație, în perspective unei înalte pregătiri științifice, a formării abilităților și competențelor necesare obținerii succesului personal și profesional;
- Să asigure o abordare modernă a procesului educativ, prin centrarea învățării pe elev și prin utilizarea noilor tehnologii IT în predare și în toate activitățile desfășurate cu elevii;
- Să creeze un climat educațional pozitiv, constructiv și de încredere, prin valorizarea calităților și aptitudinilor fiecărui elev, încurajând performanța în toate domeniile;
- Să promoveze principiile unui management optim realizării unui climat educațional incluziv care să asigure egalizarea de șanse, în scopul integrării școlare;
- Să încurajeze dezvoltarea empatiei, prin implicarea elevilor în activități de voluntariat, și să promoveze atitudinea de slujire a semenilor, în procesul lor de integrare socială;

- Să abordeze educația și din perspective serviciilor comunitare, prin implicarea părinților, a bisericii și a reprezentanților comunității, favorizând pregătirea și evoluția în carieră a elevilor, în raport cu nevoile comunitare;
- Să ofere părinților asigurarea că educația copiilor lor se realizează într-un cadru educativ normal și sănătos, în măsură să-I formeze pe aceștia, astfel încât să poată participa activ la transformarea de ansamblu a societății; să fie active și eficienți, apți să se integreze socio-profesional în viața comunității; să cunoască și să respecte legislația; să înțeleagă schimbările ce au loc în viața cotidiană;

Caracteristicile unui program de învățare și ale furnizorului acestuia reprezintă de fapt calitatea educației. Prin aceste caracteristici sunt îndeplinite așteptările beneficiarilor precum și standardele de calitate. Evaluarea calității este efectuată de însăși organizația furnizoare de educație – ca evaluare internă – sau de agenția națională specializată (ARACIP) prin evaluarea externă.

Liceul Teologic Adventist Craiova își desfășoară activitatea prin componentele organigramei, respective Consiliul de Administrație, Consiliul profesoral, comisii, catedre, compartimentele și departamentele, în direct relație cu consiliul elevilor și fiecare clasă de elevi, cu sprijinul metodologic și de specialitate a Inspectoratului Școlar, C.C.D. în colaborare cu Comitetul de părinți pe liceu, diverse ONG-uri.

Întreaga activitate din liceu urmărește aplicarea coerentă a strategiei naționale în procesul educațional, a programelor de dezvoltare elaborate.

## **EVENIMENTE REPREZENTATIVE**

1. Ziua porților deschise;
2. Programe devoționale și de studiu al Bibliei
3. Concerte instrumentale și corale
4. Târgul de iarnă.
5. Tabere tematice iarnă/ vară și Excursii școlare
6. Proiecte de voluntariat (acțiuni caritabile destinate persoanelor în vârstă, persoanelor din medii defavorizate, oamenilor străzii)
7. Ziua națională a României

8. Seminare de dezvoltare personal a elevilor și profesorilor
9. Seminare de parenting
10. Ziua Holocaustului
11. Ziua Națională a Lecturii
12. Ziua Educației
13. Ziua Antifumat
14. Ziua Europei
15. Ziua francofoniei
16. Concursuri și olimpiade/activități specific diverselor discipline
17. Festivaluri de creație și interpretare
18. Serbări de absolvire
19. Activități de ecologizare
20. Activități culturale educative desfășurate în cadrul Colegiului Tehnic *Pelendava* (penitenciarul pentru minori)
21. Expoziții tematice de desen artistic
22. Ziua fructelor și legumelor
23. Campionatul de fotbal al școlii.

## **FORMAREA CONTINUĂ**

Managementul resurselor umane reprezintă acea latură specializată a managementului general al organizației în cadrul căreia problematica personalului este abordată într-o viziune integratoare, globalizată, interdisciplinară și profesională. Acesta constă în asigurarea îndeplinirii obiectivelor organizației prin recrutarea, selecționarea, dezvoltarea și utilizarea adecvată a resurselor umane ale acesteia, astfel încât să se pună integral în valoare potențialul profesional și creativ al tuturor membrilor.

## STRATEGIA LICEULUI

Liceul Teologic Adventist Craiova își propune un învățământ pentru viață în vederea măririi competitivității sistemului educațional românesc.

Obiectivul general al proiectului este, în primul rând, de a asigura elevilor o pregătire teoretică și practică de calitate, la un nivel cât mai apropiat de cel existent pe plan european, dar și de a răspunde unor cerințe imediate.

În acest sens, ne-am propus să folosim la maximum baza materială și corpul profesoral pe care îl avem. Cultivarea unei gândiri logice și creative, dezvoltarea capacității de transfer de cunoștințe și abilități între discipline, stimularea interesului și dorinței de cunoaștere, dezvoltarea deprinderilor necesare muncii în echipă, dezvoltarea simțului practic, economic, etic și estetic, identificarea propriului sistem de valori în vederea autoevaluării și autodescoperirii proprii sunt obiective urmărite pe întreaga durată a instruirii.

Motivarea necesității și oportunității noului proiect are la bază studiul de fezabilitate rezultat din analiza politicilor locale, regionale și naționale de dezvoltare, pe de o parte, iar pe de altă parte, rezultă din misiunea asumată.

Pentru cunoașterea misiunii, se preconizează realizarea unor panouri cu vizualizarea acestora, organizarea întâlnirilor cu părinții, agenții economici, reprezentanții administrației locale sub îndrumarea profesorilor și a diriginților, conform planurilor de acțiune. Elaborarea viziunii, misiunii și a ținutelor strategice corespunde nivelului liceal și gimnazial de formare profesională continuă, bazate pe cerințele din curriculum național, a ordinelor Ministerului Educației și a legislației în vigoare.

### MODUL DE COMUNICARE

În general, comunicarea este funcțională, atât pe verticală (ascendent – descendent) cât și pe orizontală.

Se realizează între:

- Director – personal didactic și nedidactic;
- Director – elevi (prin profesori și diriginți sau direct);
- Director – părinți (prin profesori și diriginți sau direct).

Directorul comunică mesajul oral sau scris. Uneori nu se întoarce decât parțial informația dinspre profesori, elevi și părinți spre director, pentru confirmarea receptării mesajului. Receptorul nu oferă, deci, întodeauna, managerului (emițător) feed-back-ul necesar.

Toate formele comunicării se derulează în mod formal, dar și informal.

Comunicarea cu părinții se realizează prin ședințele adunărilor generale ale părinților claselor și ale Consiliului Reprezentativ al Părinților, prin lectoratele cu părinții sau individual, în raport cu nevoile apărute.

Comunicarea directorului Liceului Teologic Adventist Craiova cu reprezentanții comunității locale este optimă și se realizează în ambele sensuri.

## **CALITATEA MANAGEMENTULUI ȘI STILUL DE CONDUCERE**

În contextul unei societăți moderne în permanentă schimbare, echipa managerială a Liceului Teologic Adventist Craiova, se definește prin calități și abilități precum: gândire logică, capacitate de conceptualizare, capacitate de diagnoză, capacitate de decizie, obiectivitate în perceperea și judecarea altora, adaptabilitate, centrarea pe dezvoltarea celorlalți, spirit colegial, capacitatea de a asculta și de a lua în considerare și alte păreri decât cele proprii, comunicare facilă, încurajarea creativității, atitudini pozitive, atribuții delegate într-o pondere considerabilă.

Directorul și echipa managerială a Liceului Teologic Adventist Craiova promovează un stil de conducere democratic și au adus cu sine în managementul implementat la nivelul unității, rigoare și viziune academică.

Membrii echipei manageriale pornesc de la premisă că obținerea performanțelor depinde de modul în care un manager reușește să influențeze comportamentul celorlalți membri ai corpului didactic și nedidactic. De aceea pune un accent deosebit pe motivarea și coordonarea acestora.

Sunt folosite următoarele instrumente manageriale: Regulamentul intern, Fișa postului, Organigrama, Fișa de asistență, Fișa de evaluare, Scala de evaluare, Planul managerial.

**Componența echipei:**

- Prof. Filip Dumitru Florin – Conducătorul echipei manageriale, directorul unității de învățământ
- Prof. Mihaiu Elena – Reprezentant Consiliu de Administrație;
- Prof. Botezat Claudia - coordonator Comisia de Evaluare și Asigurarea Calității;
- Niță Petre – Reprezentantul din partea Bisericii Adventiste de Ziua a Șaptea – Conferința Oltenia;
- Banu Poliana - Reprezentant Consiliu de Administrație și învățământ primar;
- Administrator de patrimoniu Delcea Abel Bogdan - resp. Comisie pentru situații de urgență, sănătate și securitate în muncă;
- Prof. Zorzon Raluca – Coordonator programe și proiecte educative școlare și extrașcolare;
- Păcescu Geanina – secretar

## CAPITOLUL VI: ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea unității și de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, scopul demersului educativ este acela de a crea un climat plăcut, prietenos, un climat adecvat nevoilor actuale ale învățământului, unde elevii să experimenteze o stare de bine, un sentiment de siguranță și de încredere, care să îi conducă la obținerea succesului școlar și, mai târziu, în carieră. În acest scop, am formulat următoarele ținte strategice, pentru dezvoltarea și modernizarea instituțională a Liceului Teologic Adventist Craiova în perioada 2022-2026:

**ȚINTA STRATEGICĂ 1:** Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar.

**ȚINTA STRATEGICĂ 2:** Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educative.

**ȚINTA STRATEGICĂ 3:** Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic.

**ȚINTA STRATEGICĂ 4:** Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi.

**ȚINTA STRATEGICĂ 5:** Dezvoltarea bazei material și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității.

**ȚINTA STRATEGICĂ 6:** Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării.

**ȚINTA STRATEGICĂ 7:** Intensificarea colaborării cu comunita tealocală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat.

**Ținta 1:** Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. **Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională**, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

**PREVEDEREA**, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextual evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin:

- ✓ Stabilirea clară a priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- ✓ Definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- ✓ Elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;
- ✓ Alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

#### **PLANIFICAREA**

- ✓ Trebuie organizată, clar definite și riguros respectată;
- ✓ obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- ✓ trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

#### **ORGANIZAREA**

Funcția de organizare prezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” unitatea pentru a atinge obiectivele prestabilite. Această funcție trebuie să:

- ✓ delimiteze clar compartimetele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- ✓ stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- ✓ definească sistemul informațional.

**COORDONAREA** presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- ✓ managementul carierei;
- ✓ evaluare.

## **CONTROLUL**

Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această component trebuie:

- ✓ să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial (OSGG 600 / 2018);
- ✓ să se nominalizeze, pe compartimente, prindezie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- ✓ să se elaboreze proceduri specifice de control;
- ✓ să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- ✓ să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- ✓ să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- ✓ să se asigure creșterea calității actului educacional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

**b. Creșterea calității educației** oferită de unitatea noastră prin:

- ✓ elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității în concordanță cu PDI-ul;
- ✓ elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea liceului;
- ✓ colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisia pentru curriculum;
- ✓ identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- ✓ creșterea procentului de promovabilitate la Evaluare Națională și la Bacalaureat aproximativ la 95%.
- ✓ Implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

**Ținta 2: Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ**

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2022-2026 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare simțite în economie, administrație, viață social și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea liceului se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specific societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Proiectarea curriculară, pentru perioada 2022-2026 are în vedere următoarele obiective strategice:

- ✓ asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- ✓ asigurarea tehnicilor de învățare individual necesare pe parcursul întregii vieți;
- ✓ realizarea de programe de studio personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- ✓ proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - argument;
  - obiective de referință și activități de învățare;
  - listă de conținuturi;
  - modalități de evaluare;
- ✓ desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- ✓ asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- ✓ corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- ✓ flexibilitatea evaluărilor (inițiale, pe parcurs și sumative);
- ✓ implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- ✓ predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;
- ✓ educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

### **Ținta 3: Formarea continuă și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic**

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți.

Întreaga activitate are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Gestionarea și reforma resurselor umane are următoarele obiective strategice:

- ✓ perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- ✓ folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- ✓ organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- ✓ însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;
- ✓ cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- ✓ elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- ✓ valorificarea la maximum a cadrului legislativ în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).

- ✓ formarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;
- ✓ formele de perfecționare promovate:
  - autoperfecționare-studiu autoîndus;
  - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
  - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- ✓ cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiza obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
- ✓ inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
- ✓ monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
- ✓ crearea dimensiunii participative, investind în capacitățile fiecărui membru al colectivului, în posibilitatea de a desăvârși ”valori” în fiecare domeniu de activitate;
- ✓ creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane.

**Ținta 4: Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi**

Principiul egalității de șanse reprezintă conceptul de bază al școlii incluzive, prin aplicarea căruia, aceasta contribuie la anularea diferențelor de valorizare bazate pe criterii subiective, de ordin etnic sau social. Incluziunea la nivel școlar se realizează prin respectarea și valorizarea

diferențelor socio-culturale existente în rândul elevilor și prin promovarea bogăției și a diversității experienței educative care rezultă din aceste diferențe.

Școala incluzivă facilitează accesul tuturor la o educație de calitate prin:

- ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului;
- utilizarea unor metodologii de predare - învățare - evaluare centrate pe elev;
- implicarea comunității în viața școlară;
- formarea cadrelor didactice din perspectiva valorilor educației incluzive;
- oferirea de servicii educaționale conform principiului „resursa urmează copilul”;
- îmbunătățirea atitudinilor adulților și elevilor față de diversitatea culturală, religioasă și etnică dintr-o comunitate;
- optimizarea programului de la nivelul preșcolar prin includerea programului prelungit care să vină în întâmpinarea nevoilor comunității locale.

În Liceul Teologic Adventist Craiova din punctul de vedere al unei educații inclusive putem sintetiza: unitatea de învățământ are porțile deschise pentru toți cei interesați și dezvoltă relațiile cu comunitatea; în liceu și în sălile de clasă sunt promovate, prin practici cotidiene, valori precum respectul, toleranța, grija, atenția față de celălalt, cooperarea, implicarea comună, co-responsabilitatea; se țin seama de nevoile și interesele elevilor și ale familiilor acestora.

### **Ținta 5: Dezvoltarea bazei material și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității**

Dezvoltarea bazei material și a resurselor financiar-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2022-2026. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normative și legislative în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională. Modernizarea infrastructurii existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

#### **a) Investiții de capital**

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- ✓ Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului; panouri de afișaj;
- ✓ Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi (coșuri de curte, brazi, flori);
- ✓ Extinderea pe vertical prin mansardarea clădirii școlii;
- ✓ Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
- ✓ Asigurarea dotărilor necesare spațiilor destinate activităților didactice și în spațiile administrative are următoarele priorități:
  - Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
  - Achiziționarea de echipament și aparatură sportivă;
  - Achiziționarea de instrumente muzicale;
  - Dotarea cu obiecte de inventar (table interactive, videoproiectoare, calculatoare).

#### **b) Sporirea resurselor financiare**

Având în vedere și situația economico-financiară la nivel macro economic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționare a instituției pentru:

- ✓ Eliminarea gradului de incertitudine a obținerii veniturilor și a riscurilor asociate;
- ✓ Dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficiență și eficace a cheltuielilor;
- ✓ Fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- ✓ atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- ✓ finanțări din partea agenților economici și a comitetelor de părinți/asociația de părinți.

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

#### **Ținta 6: Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării**

În utilizarea tehnologiilor digitale, factorul principal îl reprezintă competența digitală a cadrelor didactice, cu accent deosebit pe faptul dacă acestea consider utilizarea tehnologiei digitale o valoare adăugată în activitatea de predare și în experiența de învățare a elevilor. Pe lângă capacitatea proprie a cadrelor didactice de a utiliza tehnologii digitale, este important să subliniem că un profesor nu trebuie să fie neapărat un foarte bun cunoscător al tehnologiilor pentru a le utiliza într-un mod care face experiența de predare și învățare mai bună. Profesorii trebuie să fie mai degrabă deschiși față de metode inovatoare și să înțeleagă avantajele pe care aceste tehnologii le pot aduce în activitatea lor.

Educația digital cuprinde două perspective diferite, dar complementare:

- formarea de competențe digitale de către elevi și cadrele didactice și
- utilizarea tehnologiilor digitale în scop pedagogic, pentru a sprijini și a îmbunătăți învățarea, predarea și evaluarea.

#### **Educația digital presupune:**

- curriculumul și rezultatele învățării corespunzătoare competenței digitale;
- dezvoltarea competenței digitale a cadrelor didactice;

- evaluarea competențelor digitale ale elevilor și utilizarea tehnologiilor digitale în scopul evaluării elevilor;
- strategii și politici la nivel înalt privind educația digitală în unitate.

**Ținta 7: Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat**

Liceul Teologic Adventist Craiova este o unitate care și-a creat în timp, prin întreg demersul managerial și educațional, o imagine pozitivă în comunitate prin elaborarea și derularea unor proiecte care implică o colaborare strânsă cu reprezentanți ai acesteia, crescând experiențele pozitive și exemplele de bună practică în materie de management educațional. Pe fondul unei riguroase și atente analize a nevoilor, unitatea noastră vizează personalizarea continuă a ofertei educaționale prin diversificarea și flexibilizarea acesteia în funcție de interesele reale ale beneficiarilor educației.

Obiectivul avut în vedere pentru atingerea acestei ținte – eficiență prin comunicare și informare, mediatizarea activităților derulate la nivelul liceului și dezvoltarea parteneriatelor.

Parteneriatul dintre liceu și comunitate înseamnă recunoașterea importanței implicării, asociativității, participării active și responsabile a elevilor în mediul unității și al comunității. Parteneriatul facilitează crearea unui mediu stimulator, prin care procesul educațional se extinde și asupra comunității.

Având posibilitatea de a identifica problemele comunitare, elevii devin mult mai atenți la ceea ce se petrece în jurul lor, mult mai responsabili în demersurile pe care le întreprind. În cadrul parteneriatelor, profesorii își extend activitatea de la cea propriu-zis didactică, la cea de moderare și de facilitare a relației cu comunitatea.

## OPȚIUNI STRATEGICE

| ȚINTE STRATEGICE                                                                                                                                                                | OPȚIUNI STRATEGICE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar</b> | <b>1. Opțiunea curriculară:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.</li> <li>b. Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță</li> <li>c. Stimularea și democratizarea vieții școlare, prin programe extracurriculare;</li> <li>d. Creșterea procentului de promovabilitate la Evaluare Națională și la Bacalaureat cu 50%.</li> </ul>                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                 | <b>2. Opțiunea – resurse material și informaționale:</b> <p>Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                                                                                                                                                 | <b>3. Opțiunea – resurse umane:</b> <p>Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din unitate în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|                                                                                                                                                                                 | <b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> <p>Colaborarea dintre Inspectoratul Școlar, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| <b>2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ</b>                                         | <b>1. Opțiunea curriculară:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Derularea unor activități didactice de calitate, în perspectiva egalizării șanselor, a realizării educației de bază pentru toți și pentru fiecare a învățării pe tot parcursul vieții.</li> <li>b. Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieței forței de muncă și dezideratele comunității.</li> <li>c. Realizarea ofertei educaționale a liceului; stabilirea curriculumului la decizia școlii. Întocmirea</li> </ul> |

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                 | <p>programelor pentru disciplinele CDS.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>d. Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea;</li> <li>e. Stimularea activităților ce încurajează apartenența la grupuri multiple.</li> </ul> <p><b>2. Opțiunea – resurse material și informaționale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Continuarea atragerii unor importante resurse financiare, material pentru reabilitare, modernizare, dotare</li> <li>b. Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi material didactice și mijloacele de învățământ.</li> </ul> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Dezvoltarea competențelor manageriale</li> <li>b. Formare în managementul calității;</li> <li>c. Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat</li> </ul> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <p>Promovarea în comunitate a preocupărilor unității pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.</p> |
| <p><b>3. Formarea continua și promovarea conceptului de îmbunătățire permanentă a competențelor profesionale ale personalului didactic.</b></p> | <p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Pregătirea corespunzătoare prin cursuri de perfecționare a cadrelor didactice;</li> <li>b. Valorificarea oportunităților oferite de paleta largă de cursuri de formare;</li> <li>c. Încadrarea cu personal didactic cu pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;</li> <li>d. Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                   | <p><b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b></p> <p>Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale.</p> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterii calității resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate;</li> <li>b. Dezvoltarea resurselor umane în concordanță cu dinamica proceselor de schimbare;</li> <li>c. Numirea prin decizie a responsabilului cu formarea și perfecționarea cadrelor didactice;</li> <li>d. Susținerea financiară a cursurilor de formare pentru cadrele didactice.</li> </ul> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare</li> <li>b. Colaborarea cu CCD și alți furnizori de formare pentru cadrele didactice.</li> </ul> |
| <p><b>4. Dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive, pentru atragerea și integrarea în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi.</b></p> | <p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Ameliorarea și flexibilizarea curriculum-ului;</li> <li>b. Utilizarea unor metodologii de predare - învățare – evaluare centrate pe elev;</li> <li>c. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice etc. cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>d. Adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale elevilor cu cerințe educaționale speciale;</p> <p>e. Creșterea ratei de cuprindere în învățământ a elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|  | <p><b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale</b></p> <p>Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor elevilor cu cerințe educaționale speciale.</p>                                                                                                                                                                                                                                 |
|  | <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <p>a. Analiza resurselor umane existente în unitate în vederea acordării suportului educațional elevilor cu CES;</p> <p>b. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive;</p> <p>c. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE;</p> <p>d. Cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a elevilor cu CES.</p> |

|                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                | <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate – creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive;</li> <li>b. Implicarea comunității în viața școlară;</li> <li>c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <p><b>5. Dezvoltarea bazei material și a resurselor financiar-materiale necesare unei funcționări la standarde de calitate a unității.</b></p> | <p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <p>Tematica orelor educative va cuprinde aspect ce țin de păstrarea bazei materiale a liceului.</p> <p><b>2. Opțiunea – resurse material și informaționale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații;</li> <li>b. Procurarea de fonduri extrabugetare;</li> <li>c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi;</li> <li>d. Dotarea cu echipamente adecvate, inclusive cele necesare operării PC și echipamentele necesare pentru elevii care provin din grupuri sociale defavorizate, respective pentru elevii cu CES;</li> <li>e. Asigurarea tuturor condițiilor pentru punerea în funcțiune a tuturor echipamentelor pe care le are unitatea în dotare.</li> </ul> |
|                                                                                                                                                | <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului unității;</li> <li>b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                  | <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor;</li> <li>b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților și a Asociației părinților-Asociația pentru Liceul <i>Teologic Adventist Craiova</i>, în identificarea de noi surse de finanțare.</li> <li>c. Dezvoltarea relațiilor cu partenerii și agenți economici pentru realizarea de sponsorizări</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <p><b>6. Optimizarea procesului didactic din unitate prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării</b></p> | <p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Introducerea în procesul de predare – învățare a mijloacelor moderne audio – vizuale (indiferent de disciplina de învățământ);</li> <li>b. Diversificarea CDS pe problematica tehnologiei și comunicării;</li> <li>c. Folosirea Internetului în activitatea de învățare;</li> <li>d. Dezvoltarea de competențe digitale la toate nivelurile de învățământ, prin discipline opționale, prin activități formale și non-formale;</li> <li>e. Reorganizarea curriculumului și a modului în care situațiile educative de tip „instruire asistată de calculator” sunt susținute, monitorizate, promovate și recompensate.</li> </ul> <p><b>2. Opțiunea – resurse material și informaționale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Îmbunătățirea infrastructurii digitale pentru reducerea decalajelor de conectivitate (conectare la internet, creare de rețele interne, dotare cu echipamente, asigurare support tehnic);</li> <li>b. Investiții strategice în echipamente și în dezvoltarea de resurse digitale.</li> </ul> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <p>Dezvoltarea competențelor digitale specific profesiei didactice în formarea inițială a cadrelor didactice.</p> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <p>Dezvoltarea și multiplicarea parteneriatelor, pentru achiziționarea de mijloace didactice moderne</p> |

|                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>7. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat</b></p> | <p><b>1. Opțiunea curriculară:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Promovarea unui parteneriat managerial care să direcționeze eforturile partenerilor spre realizarea unui demers modern, active și reformator în educație;</li> <li>b. Încheierea de parteneriate cu operatorii economici interesați în a susține educația elevilor, modernizarea infrastructurii și a dotării cu echipamente didactice a liceului.</li> </ul> <p><b>2. Opțiunea – resurse material și informaționale:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Încheierea de parteneriate cu toți factorii care pot contribui la calitatea serviciilor educaționale oferite de liceu.</li> <li>b. Realizarea a cel puțin unei acțiuni cu impact comunitar, în fiecare lună.</li> </ul> <p><b>3. Opțiunea – resurse umane:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Întâlniri periodice cu Consiliul Elevilor și CRP.</li> <li>b. Actualizarea permanent a informațiilor la avizierile elevilor și cadrelor didactice.</li> <li>c. Comunicarea permanentă pe mail cu profesorii, părinții, Consiliul Elevilor.</li> </ul> <p><b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Cooptarea reprezentanților Consiliului Local și a unor părinți în Consiliul de Administrație pentru o mai bună susținere a acestor proiecte.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## CAPITOLUL VII: CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului *am consultat*:

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care liceul și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2022, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării Țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a liceului*”);
- analiza informațiilor privind atingerea Țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea Țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate.

Monitorizarea se va realiza *prin*:

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete etc.

*Monitorizarea de tip managerial.* Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii:

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;

- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de unitatea noastră.

*Monitorizarea inovației.* Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul liceului (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate.

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingerea obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

Atingerea anuală a Țintelor va fi monitorizată de echipa de cadre didactice care a contribuit la realizarea PDI-ului. Membrii comisiei de evaluare și asigurare a calității și membrii comisiei de curriculum vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planul managerial. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliul profesoral va analiza gradul de atingere a obiectivelor.

Directorul liceului este răspunzător de realizarea obiectivelor la nivelul unității și are datoria de a intervine pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

**Revizuirea** planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în unitate, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai unității de învățământ.

## REZULTATE AȘTEPTATE

### ➤ **Pe termen scurt, pe parcursul unui an școlar:**

- Promovabilitate de peste 90% și creșterea numărului de elevi cu medii generale pe tranșa 8-10;
- Creșterea cu 20% a numărului de elevi participanți la olimpiadele și concursurile/competițiile școlare;
- Rezultate bune și foarte bune la examenul de bacalaureat și evaluare națională (promovabilitate de peste 90%);
- Realizarea planului de școlarizare;
- Continuarea studiilor în învățământul superior pentru un procent mai mare de 90% dintre absolvenți și o bună inserție pe piața muncii;
- Creșterea gradului de utilizare a mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării;
- Creșterea ratei de cuprindere în comunitatea școlară a elevilor aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile;
- Atestarea profesorilor implicați în cursuri de formare și obținerea de grade didactice;
- Aplicarea cu maximă exigență a regulamentului intern, pentru întărirea disciplinei în liceu;
- Finalizarea cu succes a tuturor proiectelor educaționale planificate.

### ➤ **pe termen mediu (2-3 ani școlari):**

- Formarea unui colectiv performant de profesori, care să aplice o strategie didactică modernă, centrată pe elev, menită să asigure dezvoltarea personală a acestuia;
- Scăderea absenteismului în rândul elevilor;
- Amenajarea și dotarea permanentă a laboratoarelor și cabinetelor;
- Extinderea spațiului destinat procesului educativ.

➤ **pe termen lung (4 ani):**

- Consolidarea standardelor educaționale prin funcționalizarea Comisiei de asigurare și evaluare a calității în educație;
- Descentralizarea și creșterea gradului de autonomie la nivelul unității;
- Dobândirea de competențe în elaborarea și gestionarea proiectelor;

Menționăm că prioritatea atingerii Țintelor se va stabili în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- Importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- Utilizarea tehnologiilor digitale;
- Necesitatea întăririi legăturilor între unitate și principalii actori ai comunității locale;
- Abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- Cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- Diversificarea ofertei educaționale;
- Promovarea educației inclusive și adaptarea mediului școlar la necesitățile specifice ale elevilor cu cerințe educaționale speciale;
- Formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare profesională;
- Îmbunătățirea infrastructurii digitale și dezvoltarea competențelor digitale specifice profesiei didactice pentru cadrele didactice;
- Consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, dar și în aspect referitoare la viața de zi cu zi;
- dotarea cu echipamente IT și material auxiliar;
- resurse de învățare și facilități logistice.

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către liceu cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate Țintele strategice.

## MODALITĂȚI DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE A ATINGERII ȚINTELOR STRATEGICE PROPUSE

| Deumirea acțiunii                                                                                                           | Documente                                                  | FRECVENȚA         | CINE RĂSPUNDE                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------|----------------------------------|
| Autoevaluarea stării unității școlare                                                                                       | Raportul de autoevaluare a stării unității școlare         | Anual/ septembrie | Directorul                       |
| Întocmirea raportului anual de evaluare internă                                                                             | Raportul anual de evaluare internă                         | Anual             | Responsabilul CEAC               |
| Îndrumarea activității comisiei de curriculum prin monitorizarea activității                                                | Raportul comisiilor                                        | Anual             | Responsabili de arii curriculare |
| Constituirea de comisii de lucru                                                                                            | Dosarul comisiilor de lucru                                | Anual             | Responsabili comisii de lucru    |
| Intocmirea planificarilor anuale                                                                                            | Planificari                                                | Anual             | Cadrele didactice                |
| Repartizarea atribuțiilor și a sarcinilor cadrelor didactice                                                                | Fișele de post                                             | Anual             | Directorul                       |
| Realizarea de rapoarte și situații statistice                                                                               | Rapoarte și situații                                       | Anual             | Informatician                    |
| Organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare a examenelor de evaluare națională și bacalaureat și analiza rezultatelor | Rapoarte și situații<br>Dosare cu documente caracteristice | Anual             | Director                         |

| Denumirea acțiunii                                                                                 | Documente                                                         | FRECVENȚA | CINE RĂSPUNDE                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------|
| Întocmirea Planului cu principalele activități                                                     | Proiectul Planului cu principalele activități                     | Anual     | Consilier proiecte și programe educative |
| Discutarea și aprobarea „Planului de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională”      | Planul de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională | Anual     | Directorul                               |
| Discutarea și aprobarea „Planului de dezvoltare a logisticii didactice pentru anul școlar în curs” | Planul de dezvoltare a logisticii didactice                       | Anual     | Directorul                               |
| Discutarea și aprobarea „Planului activităților educative și culturale artistice”                  | Planul activităților educative și culturale artistice             | Anual     | Consilier proiecte și programe educative |
| Discutarea și aprobarea „Planului activităților de cunoaștere și asistență psihologică”            | Planul activităților de cunoaștere și asistență psihologică       | Anual     | Psihologul școlar                        |
| Revizuirea și aprobarea Ghidului elevului                                                          | Ghidul elevilor                                                   | Anual     | Consilier proiecte și programe educative |
| Constituirea grupului de lucru pentru gestionarea activităților în cadrul parteneriatelor          | Proces verbal consiliul de administrație                          | Anual     | Directorul                               |
| Analiza ordinii și disciplinei școlare                                                             | Informare în consiliul de administrație                           | Anual     | Directorul                               |
| Discutarea și aprobarea programului de pregătire a elevilor pentru olimpiadele școlare             | Programul de pregătire pentru olimpiadele școlare                 | Anual     | Directorul                               |
| Discutarea și aprobarea calendarului activităților sportive                                        | Calendarul activităților sportive                                 | Anual     | Șeful comisiei didactice                 |

|                                                                                                                                                   |                                                       |                            |                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------|
| Stabilirea măsurilor și responsabilităților în vederea bunei desfășurări a pregătirii elevilor din clasele a XII-a pentru bacalaureat și admitere | Programul de pregătire pentru bacalaureat și admitere | Anual                      | Directorul                                    |
| Discutarea și aprobarea planului de buget                                                                                                         | Proiectul de buget                                    | Anual                      | Administrator financiar                       |
| Discutarea și aprobarea programului de pregătire a elevilor pentru olimpiadele școlare                                                            | Proces verbal consiliul de administrație              | Anual                      | Directorul                                    |
| Stabilirea responsabilităților privind organizarea activităților cu elevii pe timpul vacanței                                                     | Proces verbal consiliul de administrație              | Anual                      | Consilier proiecte și programe educative      |
| <b>Denumirea acțiunii</b>                                                                                                                         | <b>Documente</b>                                      | <b>FRECVENȚA</b>           | <b>CINE RĂSPUNDE</b>                          |
| Prezentarea și susținerea situațiilor financiare                                                                                                  | Situații financiare                                   | Anual/trimestrial          | Administrator financiar                       |
| Analiza activității responsabililor de arii curriculare                                                                                           | Rapoarte de activitate în consiliul de administrație  | Pe parcursul anului școlar | Responsabili de arii curriculare              |
| Analiza desfășurării procesului de învățământ și a rezultatelor școlare obținute                                                                  | Informare în consiliul de administrație               | Anual                      | Director                                      |
| Analiza activității de consiliere și orientare școlară și profesională.                                                                           | Rapoarte de activitate în consiliul de administrație  | Pe parcursul anului școlar | Consilierul pe probleme și programe educative |
| Analiza activității bibliotecii                                                                                                                   | Informare în ședința de lucru                         | Anual                      | Bibliotecar                                   |
| Pregătirea spațiilor și instalațiilor de încălzire pentru sezonul rece                                                                            | Informare în ședința de lucru                         | Anual                      | Administrator                                 |

| Analiza activității de protecție a muncii și a mediului                                                 | Rapoarte de activitate                  | Annual         | Responsabil muncii      | Protecția |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------|-------------------------|-----------|
| Analiza realizării obiectivelor din “Planul de implementare a proiectului de dezvoltare instituțională” | Informare în consiliul de administrație | Annual         | Responsabil comisie     |           |
| Analiza stării bazei material didactice și asigurarea cu manuale școlare                                | Informare în ședința de lucru           | Annual         | Administrator           |           |
| Analiza stării de sănătate a elevilor și a personalului liceului                                        | Informare în ședința de lucru           | Săptămânal     | Medicul                 |           |
| Analiza situației la învățătură, parcurgerea programelor școlare, ritmicitatea notării                  | Informări în ședința de lucru           | Săptămânal     | Directorul              |           |
| Analiza concluziilor rezultate din desfășurarea ședințelor cu părinții elevilor                         | Informare în ședința de lucru           | La o săptămână | Director                |           |
| Probleme de personal/Informare privind cereri, rapoarte, reclamații, solicitări informații publice      | Informare în ședința de lucru           | Săptămânal     | Secretar șef            |           |
| Analiza gradului de utilizare a resurselor financiare                                                   | Informare în ședința de lucru           | Săptămânal     | Administrator financiar |           |
| Analiza modului de asigurare a securității obiectivului și măsurile de apărare împotriva incendiilor    | Informare în ședința de lucru           | Săptămânal     | Responsabil muncii      | Protecția |

## ANEXĂ – BUGETUL ESTIMAT

Propunerile de buget pentru anii 2022 – 2026 ale Liceului Teologic Adventist Craiova, având învățământ preșcolar, primar, gimnazial și liceal, unitate care funcționează cu 19 clase, dintre care 2 clase pentru învățământul preșcolar, 5 pentru învățământul primar, 4 pentru învățământul gimnazial și 8 clase pentru învățământul liceal, conform planului de școlarizare aprobat de Inspectoratul Școlar județean Dolj, în următorii 4 ani, sunt următoarele:

### **PENTRU ANUL 2022:**

TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- **2980** mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – **293** mii lei

TITLUL III ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)- **0** mii lei

### **PENTRU ANUL 2023:**

TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- **3150** mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – **350** mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)- **5** mii lei

### **PENTRU ANUL 2024:**

TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- **3300** mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – **375** mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII) - **10** mii lei

### **PENTRU ANUL 2025:**

TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- **3500** mii lei

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – **385** mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII)- **10** mii lei

### **PENTRU ANUL 2026:**

TITLUL I “ CHELTUIELI DE PERSONAL”- **3750** mii lei

---

TITLUL II BUNURI ȘI SERVICII – **400** mii lei

TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (INVESTIȚII) - **10** mii lei

**DIRECTOR,**

**Prof. Dumitru Florin FILIP**

